



## **ALGEMEEN REGLEMENT VAN DE VERRICHTINGEN**

Geregistreerd te Antwerpen op 31 januari 2007 op het 10de kantoor der registratie.

<b>INHOUDSTAFEL</b>	<b>Pagina</b>
<b>Deontologische code</b>	<b>3</b>
<b>Deel I : Algemene bepalingen</b>	<b>4</b>
1.1. Toepassingsgebied	4
1.2. Identificatie- en Informatieplicht van de klant	4
1.3. Minderjarigen	4
1.4. Gehuwden	5
1.5. Vruchtgebruik	5
1.6. Onverdeeldheden/vennootschappen zonder rechtspersoonlijkheid	5
1.7. Feitelijke verenigingen/Spaarverenigingen	5
1.8. Bankdiscretieplicht	6
1.9. Verwerking van persoonsgegevens	6
1.10. Registratie van telefoongesprekken	7
1.11. Depositobescherming	7
1.12. Toegelaten verrichtingen van agenten	7
1.13. Specimen van handtekening	8
1.14. Verbintenissen en opdrachten aan de bank	8
1.15. Volmachten	8
1.16. Briefwisseling	9
1.17. Verzending en ontvangst van waarden en documenten	9
1.18. Schuldvergelijking	9
1.19. Financiële verrichtingen tussen de klant en de Bank	9
1.20. Overdracht van schuldvorderingen	9
1.21. Retentierecht, pand en verbod van zekerheidsstelling	10
1.22. Verzet en blokkering	10
1.23. Betalingen	10
1.24. Overlijden	10
1.25. Kosten, belastingen, tarieven, rentevoeten en valuterings	11
1.26. Verjaring en bewaring	11
1.27. Aansprakelijkheid en overmacht	12
1.28. Beëindiging van de relaties	12
1.29. Wijzigingen	12
1.30. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbank	12
1.31. Inwerkingtreding	12
<b>Deel II : Rekeningen, betaalmiddelen en spaarproducten</b>	<b>13</b>
<b>A. ALGEMENE BEPALINGEN</b>	<b>13</b>
2.1. Opening	13
2.2. Verrichtingen op rekeningen	13
2.3. Verrichtingen in het buitenland of in vreemde munt	13
2.4. Rekeningen in vreemde munt	14
2.5. Rekeningafschriften	14
2.6. Ongevallen- en successieverzekering	14
<b>B. DE ZICHTREKENING</b>	<b>14</b>
2.7. Doel en kenmerken	14
2.8. Intresten	15
2.9. Zichtrekeningen in vreemde munt	15
2.10. Afsluiting	15
<b>C. BETAALMIDDELEN</b>	<b>15</b>
2.11. Cheques	15
2.12. Wisselbrieven (en orderbriefjes)	16
2.13. Overschrijvingen	17
2.14. Bestendige opdrachten	18
2.15. Domiciliëring	18
2.16. Proton-, debet- en kredietkaarten	18
<b>D. INCASSOVERRICHTINGEN</b>	<b>18</b>
2.17. Algemene bepalingen	18
2.18. Verzending – verzekering	19
2.19. Afrekening	19
2.20. Rechtstreekse creditering	19
<b>E. SPAARPRODUCTEN</b>	<b>19</b>
2.21. Spaarrekeningen zonder termijn	19
2.22. De vlote spaarrekening	20
2.23. Andere spaarrekeningen	20

[Vanaf 1 november 2007 zijn art. 2.24: “Kasbons en variobons” en deel III: “Effecten “ opgeheven en vervangen door Bijlage 9 “Reglement Beleggingsdiensten”]

## **BIJLAGEN.....**

- REGLEMENT BIJZONDERE SPAARREKENINGEN (bijlage 1)
- REGLEMENT AXA BANKKAART (bijlage 2), inclusief Reglement Homebanking
- REGLEMENT PROTONKAARTEN (bijlage 3)
- REGLEMENT KREDIETKAARTEN (bijlage 4)
- REGLEMENT PHONESERVICE (bijlage 5)
- REGLEMENT PRE-INVEST (bijlage 6)
- REGLEMENT PENSIOENSPAREN (bijlage 7)
- REGLEMENT VERHUUR VAN KLUIZEN (bijlage 8)
- REGLEMENT BELEGGINGSDIENSTEN (Bijlage 9)

## **DEONTOLOGISCHE CODE**

De dienstverlening van een Bank wordt geregeld door een veelheid van wetten, besluiten, reglementen (zoals bijvoorbeeld de beursreglementen) en contracten. Dit belet niet dat in de relatie van de Bank met haar particuliere klant steeds een minimumstandaard van toepassing is, die trouwens voor alle banken geldt.

Deze minimumstandaard is verwoord in de Gedragscode van de Belgische Vereniging van Banken, die ook door Axa Bank is onderschreven.

Deze gedragscode benadrukt de respectvolle houding die de bankier ten opzichte van zijn particuliere klant wenst waar te maken. Deze code omschrijft de zeven basisbeginselen die de relatie tussen de Bank en haar particuliere klant beheersen, te weten:

1. openheid en duidelijke informatie;
2. dialoog;
3. discretie en vertrouwelijkheid;
4. vaardigheid en bekwaamheid;
5. veiligheid en betrouwbaarheid;
6. integriteit van het banksysteem;
7. oplossen van problemen.

Daarnaast belicht deze gedragscode enkele regels die van toepassing zijn op met name genoemde bankdiensten, zoals het betalingsverkeer, het sparen en beleggen, de kredieten en het bankieren op afstand.

Een exemplaar van deze gedragscode ligt ter inzage in ieder agentschap. Iedere klant kan bovendien een exemplaar bekomen bij de Bank of bij de Belgische Vereniging van Banken.

In navolging van deze gedragscode besteedt de Bank ruim aandacht aan problemen en klachten van klanten. De klant dient zich voor een eventuele klacht te wenden tot de klantendienst van de Bank. Meent een particuliere klant naar aanleiding van zijn klacht of probleem geen voldoening te hebben bekomen, dat staat het hem vrij zich tot de Bemiddelingsdienst van de financiële sector (Belliardstraat 15-17, bus 8, 1040 Brussel; tel.nr +32 2 545 77 70 fax nr. +32 2 545 77 79 e-mail [Ombudsman@OmbFin.be](mailto:Ombudsman@OmbFin.be)) te wenden. Een folder met gedetailleerde informatie hierover kan worden bekomen bij de Bank, in haar agentschappen en bij de Ombudsdienst.

## DEEL I: ALGEMENE BEPALINGEN

### Artikel 1.1: toepassingsgebied

- 1.1.1. Dit Algemeen Reglement vormt het algemeen kader van de contractuele relaties tussen AXA Bank Belgium NV (hierna "de Bank" genoemd) en haar klanten. Er kan steeds van worden afgeweken door bijzondere overeenkomsten waarvan de bepalingen primeren op die van dit reglement. Indien een bepaling van dit reglement in strijd is met een wettelijke of reglementaire bepaling ter bescherming van een bepaalde categorie van personen, dan moet die bepaling beschouwd worden als niet toepasselijk op die categorie van personen.
- 1.1.2. Door gebruik te maken van de diensten van de Bank aanvaardt de klant ook de bepalingen van onderhavig reglement en zijn bijlagen. Bij zijn eerste contact met de Bank alsook op ieder verzoek van de klant wordt hem een exemplaar, zo nodig aangevuld met addenda van latere wijzigingen, overhandigd. Het reglement en zijn bijlagen kunnen bovendien geraadpleegd worden op de website van de Bank.
- 1.1.3. De afwijkingen van de bepalingen van het reglement die, zelfs bij herhaling, door de Bank zouden zijn toegestaan, zullen door de klant niet als een verworven recht kunnen beschouwd worden, tenzij dit uitdrukkelijk en schriftelijk is overeengekomen.

### Artikel 1.2: identificatie- en informatieplicht van de klant

- 1.2.1. Elkeen die met de Bank een klantrelatie wenst aan te gaan, is verplicht zich te identificeren aan de hand van een geldig identiteitsdocument. Hij aanvaardt dat de Bank hiervan een kopie maakt hetzij op papier hetzij op een elektronische drager en deze kopie bewaart.
- 1.2.2. Voor natuurlijke personen is dit een identiteitskaart of een paspoort (of een gelijkwaardig document met foto). De klant is verplicht om aan de Bank alle bijkomende inlichtingen te geven, eventueel gestaafd met documenten, die zij voor haar goede werking nuttig acht. Zo kan de Bank o.m. documenten opvragen die de burgerlijke staat, de handelingsbekwaamheid en het huwelijksvermogensstelsel bewijzen.
- 1.2.3. Voor rechtspersonen is het identificatiedocument een kopie van de gecoördineerde statuten en een kopie van de publicatie in het Belgisch Staatsblad, of van elk ander officieel stuk, zonedig vertaald in een van de landstalen op kosten van de klant, waarin ook de naam, de voornaam en het adres voorkomt van de personen die de rechtspersoon mogen vertegenwoordigen ten aanzien van de Bank, of als het om buitenlandse rechtspersonen gaat, de naam, de voornaam en het adres van de personen die belast zijn met het bestuur van de vestiging in België. Elke wijziging aan de statuten of aan de vertegenwoordigingsbevoegdheid moet onverwijld aan de Bank schriftelijk worden medegedeeld. Daarenboven moeten de economisch rechthebbenden van een vennootschap altijd worden geïdentificeerd.
- 1.2.4. Voor verenigingen en vennootschappen zonder rechtspersoonlijkheid is het identificatiedocument een kopie van de identiteitskaart van alle leden die de vereniging mogen verbinden t.a.v. de Bank en een kopie van de vennootschaps-

verenigingsovereenkomst, het samenwerkingscontract of ieder ander gelijkaardig document dat geen twijfel laat bestaan nopens het bestaan van de vereniging.

- 1.2.5. Tussenpersonen die voor andere "economisch rechthebbenden" handelen, moeten, wanneer de identificatie van deze laatsten niet kan gebeuren, een verklaring ondertekenen waarin zij bevestigen dat de aan de Bank overgemaakte waarden of fondsen niet van criminele oorsprong zijn.
- 1.2.6. De Bank kan de betrokken rekeningen of verrichtingen blokkeren tot haar voldoende bewijs is geleverd van de juistheid van de haar meegedeelde gegevens.
- 1.2.7. De klant en zijn lasthebbers moeten wijzigingen in hun rechtstoestand (burgerlijke staat, handelingsbekwaamheid, huwelijksvermogensstelsel enz...) onverwijld schriftelijk meedelen aan hun verkooppunt of aan de maatschappelijke of administratieve zetel van de Bank en staven met bewijsstukken. Zij dragen alle gevolgen voor het niet tijdig mededelen van deze wijzigingen.

### Artikel 1.3: Minderjarigen

- 1.3.1. Gelden en roerende waarden op rekeningen op naam van minderjarige kinderen, moeten worden beschouwd als eigendom van deze kinderen. De ouders verbinden zich ertoe deze tegoeden in het uitsluitend belang van het minderjarig kind te beheren wat betekent dat ze slechts mogen opgenomen of overgeschreven worden wanneer het kind er belang bij heeft. De ouders bevestigen volledig verantwoordelijk te zijn voor de naleving van deze regel en zij vrijwaren de Bank op hoofdelijke en ondeelbare wijze voor alle schadelijke gevolgen van de niet-naleving ervan.

De vervreemding van roerende waarden moet in principe worden goedgekeurd door de vrederechter. Indien echter de verkoopopbrengst onmiddellijk wordt herbelegd op naam van de minderjarige volgens de criteria van een goede huisvader, aanvaardt de Bank echter hun verkoop zonder deze goedkeuring.

In alle gevallen waarin de Bank twijfelt of gelden of roerende waarden in het belang van het minderjarige kind worden aangewend of herbelegd, kan zij de verrichting afhankelijk stellen van de voorafgaandelijke goedkeuring van de vrederechter.

- 1.3.2. Ouders van minderjarige kinderen worden door de Bank geacht beiden het beheersrecht over de goederen van deze kinderen uit te oefenen. Dit wil zeggen dat het optreden van één ouder de instemming van de andere ouder impliceert. De Bank moet schriftelijk op de hoogte gebracht worden indien er geen overeenstemming tussen beiden meer is. Zolang deze mededeling niet werd gedaan, mag de Bank ervan uitgaan dat de optredende ouder handelt met instemming van de andere ouder en kan zij niet aansprakelijk gesteld worden voor de gevolgen daarvan. Indien één van de ouders het beheer over de tegoeden van het minderjarig kind exclusief uitoefent, dient deze dit eveneens schriftelijk aan de Bank te melden mits voorlegging van een kopie van het vonnis waarbij hem/haar het gezag over de persoon en/of de goederen van de minderjarige exclusief wordt toebedeeld.

Zolang deze mededeling niet is gedaan, is de Bank niet aansprakelijk voor de eventuele schadelijke gevolgen van het optreden van de ouder die het beheer over de goederen van de minderjarige niet meer mag uitoefenen.

Hoe dan ook behoudt de Bank zich het recht voor om in alle gevallen de toestemming van beide ouders te vragen. Zij behoudt zich ook het recht voor steeds de machtiging van de vrederechter te vragen.

- 1.3.3 De hierboven beschreven regels zijn eveneens van toepassing op voogden in zoverre er niet van afgeweken wordt door de wet of een gerechtelijke beslissing.

#### **Artikel 1.4. Gehuwden**

- 1.4.1 Met betrekking tot rekeningen op naam van beide echtgenoten, geldt niet automatisch dat elk van hen, alleen optredend, alle daden van beheer en beschikking kan stellen. Wanneer zij dit willen, dienen zij elkaar wederzijds volmacht te geven.
- 1.4.2 Gehuwden zijn hoofdelijk en ondeelbaar gehouden ten aanzien van de Bank tot de terugbetaling van alle bedragen en debetsaldi die zij aan de Bank verschuldigd zijn uit hoofde van rekeningen op naam van beide gehuwden, ook wanneer die ontstaan zijn door toedoen van een volmachthebber.

#### **Artikel 1.5. Vruchtgebruik**

- 1.5.1. Voor bepaalde diensten kan de Bank rekening houden met het bestaan van een vruchtgebruik op tegoeden, op rekening of andere. In dat geval, en behoudens andersluidende overeenkomst, behoudt de Bank zich het recht voor om voor de uitvoering van verrichtingen de toestemming te vragen van de naakte eigenaar en de vruchtgebruiker.
- 1.5.2. Alle regelmatig uitgekeerde opbrengsten en gekapitaliseerde rentebedragen worden ter beschikking gesteld van de vruchtgebruiker
- 1.5.3. Het vruchtgebruik wordt door de Bank geacht voort te bestaan tot ze bericht krijgt dat er een einde aan gemaakt wordt of is. Hierbij zullen alle relevante akten of feiten aan de Bank voorgelegd worden. De Bank behoudt zich het recht voor om zowel kapitaal als opbrengst te blokkeren in geval van onduidelijkheid. Het vruchtgebruik komt in elk geval ten einde bij het overlijden van de vruchtgebruiker. In voorkomend geval gelden voor de vrijgave van de tegoeden de gewone regels van toepassing bij overlijden van een klant.
- 1.5.4. De blokkering van de rekening van de naakte eigenaar kan tot gevolg hebben dat ook de verworven opbrengsten geblokkeerd worden. De naakte eigenaar en de vruchtgebruiker moeten in dat geval onderling een regeling treffen.
- 1.5.5. De vruchtgebruiker en de naakte eigenaar zijn hoofdelijk aansprakelijk voor alle kosten in verband met de dienst, de rekening of de opbrengsten

#### **Artikel 1.6 Onverdeeldheden/vennootschappen zonder rechtspersoonlijkheid**

- 1.6.1. Over rekeningen op naam van meerdere titularissen of van een vennootschap zonder rechtspersoonlijkheid kan alleen beschikt worden

met de handtekening van alle titularissen, vennoten of hun wettelijke vertegenwoordigers, behoudens bijzondere volmacht, statutair of anders.

- 1.6.2. Alle leden van een onverdeeldheid en alle vennoten van een vennootschap zonder rechtspersoonlijkheid zijn hoofdelijk en ondeelbaar gehouden ten aanzien van de Bank tot de terugbetaling van alle bedragen en debetsaldi die zij aan de Bank verschuldigd zijn uit hoofde van rekeningen op naam van de onverdeeldheid of vennootschap zonder rechtspersoonlijkheid, ook wanneer die ontstaan zijn door toedoen van een volmachthebber of een wettelijke vertegenwoordiger.

- 1.6.3. Bij beslag ten laste van een vertegenwoordiger, lid of vennoot van de onverdeeldheid of vennootschap zonder rechtspersoonlijkheid of bij zijn overlijden, onbekwaamverklaring, ontbinding, faillissement of bij toepassing van de procedure van collectieve schuldenregeling m.b.t. deze laatste, enz. is de Bank gerechtigd haar wettelijke verplichtingen ter zake ook na te komen met betrekking tot de tegoeden op naam van de onverdeeldheid of vennootschap zonder rechtspersoonlijkheid, zonder dat zij hiervoor aansprakelijk kan gesteld worden.

- 1.6.4. Een onverdeeldheid kan, overeenkomstig de criteria die de bank bepaalt en enkel wanneer zij voldoet aan alle voorwaarden, door de Bank geregistreerd en behandeld worden als een spaarvereniging zoals bedoeld in artikel 1.7.6.

#### **Artikel 1.7 Feitelijke verenigingen/Spaarverenigingen**

##### *A. Feitelijke verenigingen*

- 1.7.1. De Bank kan, volgens de criteria die zij bepaalt, een klantrelatie aangaan met de leden van een feitelijke vereniging. Dit is een organisatie zonder eigen rechtspersoonlijkheid, opgericht op vrijwillige en duurzame basis met een gemeenschappelijk en welomschreven doel en gevormd door meerdere personen doch zonder het oogmerk om opbrengsten te verwezenlijken ten voordele van de leden. Deze laatsten hebben bijgevolg geen recht op hun aandeel in de behaalde winsten noch op recuperatie van een door hen gedane inbreng, ook niet op het ogenblik van hun individuele uittreding, uitsluiting of ontslag.

- 1.7.2. De Bank eist dat de feitelijke vereniging zich identificeert door invulling van een vragenlijst en voorlegging van basisdocumenten, zoals statuten, een reglement, een overeenkomst waarover de vereniging beschikt en waaruit duidelijk het bestaan van de feitelijke vereniging, zoals hiervoor gedefinieerd, blijkt. De vragenlijst die geldt als overeenkomst ter zake bevat alle voorwaarden aangaande de vertegenwoordiging van de feitelijke vereniging en verplichtingen waaraan de feitelijke vereniging, haar vertegenwoordigers en leden moeten voldoen.

- 1.7.3. De vertegenwoordigers, die ten aanzien van de Bank verklaren, alle daden van beheer en beschikking te mogen stellen in de meest ruime zin van het woord, zijn persoonlijk en met uitsluiting van de Bank aansprakelijk indien zij handelingen stellen die in strijd zouden zijn met de statuten of het reglement van de vereniging of andere relevante stukken of besluiten.

Zij vrijwaren tevens de Bank voor alle gevolgen van onenigheid onder de leden of vertegenwoordigers, onduidelijkheid inzake de statuten of andere documenten, de wijze van vertegenwoordiging, en voor alle eventuele klachten of aanspraken van leden of derden waarover of waarop dan ook.

1.7.4. De Bank heeft het recht om in geval van twijfel, zoals onder meer in geval van onenigheid omtrent de vertegenwoordiging van de vereniging, zonder enige aansprakelijkheid de tegoeden eenzijdig te blokkeren tot er duidelijkheid of eensgezindheid is bereikt.

1.7.5. De leden, die geen vertegenwoordiger zijn, hebben met betrekking tot de rekeningen geen bevoegdheden.

In geval van beslag ten laste van een vertegenwoordiger of lid van de vereniging of bij zijn overlijden, onbekwaamverklaring, ontbinding, faillissement of collectieve schuldenregeling, zal de Bank gerechtigd zijn de tegoeden van de vereniging buiten beschouwing te laten, behoudens indien zij meent te mogen twifelen aan de waarachtigheid van de feitelijke vereniging. Zij is evenwel niet verplicht hieromtrent enig onderzoek uit te voeren.

## B Spaarverenigingen

1.7.6. De Bank kan, volgens de criteria die zij bepaalt, een klantrelatie aangaan met de leden van een spaarvereniging. Dit is een organisatie zonder eigen rechtspersoonlijkheid die gevormd wordt door meerdere personen en opgericht is op vrijwillige en duurzame basis met het oogmerk om opbrengsten te verwezenlijken ten voordele van de leden. Deze laatsten hebben bijgevolg recht op hun aandeel in de behaalde winsten en hebben op ieder ogenblik recht op recuperatie van hun inbreng.

1.7.7. De Bank eist dat de spaarvereniging zich identificeert door invulling van een vragenlijst en voorlegging van basisdocumenten, zoals statuten, een reglement, een overeenkomst waarover de vereniging beschikt en waaruit duidelijk het bestaan van de spaarvereniging, zoals hiervoor gedefinieerd, blijkt. De vragenlijst die geldt als overeenkomst ter zake bevat alle voorwaarden aangaande de vertegenwoordiging van de spaarvereniging en verplichtingen waaraan de spaarvereniging, haar vertegenwoordigers en leden moeten voldoen.

1.7.8. De vertegenwoordigers, die ten aanzien van de Bank verklaren, alle daden van beheer en beschikking te mogen stellen in de meest ruime zin van het woord, zijn persoonlijk en met uitsluiting van de Bank aansprakelijk indien zij handelingen stellen die in strijd zouden zijn met de statuten of het reglement van de spaarvereniging of andere relevante stukken of besluiten. Zij vrijwaren tevens de Bank voor alle gevolgen van onenigheid onder de leden of vertegenwoordigers, onduidelijkheid inzake de statuten of andere documenten, de wijze van vertegenwoordiging, en voor alle eventuele klachten of aanspraken van leden of derden waarover of waarop dan ook.

1.7.9. De Bank heeft het recht om in geval van twijfel, zoals onder meer in geval van onenigheid omtrent de vertegenwoordiging van de spaarvereniging,

zonder enige aansprakelijkheid de tegoeden eenzijdig te blokkeren tot er duidelijkheid of eensgezindheid is bereikt.

1.7.10. De leden, die geen vertegenwoordiger zijn van de spaarvereniging, hebben met betrekking tot de rekeningen geen bevoegdheden. Voor het overige gelden de regels die van toepassing zijn voor onverdeeldheden.

## Artikel 1.8 Bankdiscretieplicht

1.8.1. Met uitzondering van wat bepaald is inzake de verwerking van persoonsgegevens zoals uiteengezet in artikel 1.9., deelt de Bank aan derden (waaronder de overheid, echtgenoten, ...) geen informatie mee over haar klanten, tenzij mits hun uitdrukkelijke instemming of wanneer de Bank er wettelijk toe verplicht is of daarvoor een wettelijk belang bestaat.

1.8.2. Een volmachthebber, in de zin van artikel 1.15., heeft met betrekking tot de rekening waarop hij volmacht heeft, toegang tot dezelfde informatie als de volmachtgever, doch slechts zolang hij volmacht heeft. Van zodra zijn volmacht ingetrokken is, vervalt tevens zijn toegang tot de informatie, ook met betrekking tot de periode gedurende dewelke zijn volmacht gold.

## Artikel 1.9: Verwerking van persoonsgegevens

1.9.1 [De persoonsgegevens, die de klant zelf meedeelt of die de Bank rechtmatig verkrijgt van de ondernemingen van de AXA Groep in België, van de ermee in verbinding staande ondernemingen of van derden, kunnen door AXA Bank Belgium NV worden verwerkt met het oog op het beheer van het klantenbestand, rekeningenbeheer, kredietverlening en -beheer, globale overzicht van de cliënteel, de controle op de verrichtingen om onregelmatigheden en frauduleuze handelingen op te sporen of te voorkomen met inbegrip van deze gesteld door tussenpersonen en commerciële prospectie. De verantwoordelijke voor deze verwerkingen is AXA Bank Belgium NV waarvan de maatschappelijke zetel is gevestigd te 2600 Antwerpen, Grotesteenweg 214.

1.9.2. De klant kan zich gratis en op eenvoudig verzoek verzetten tegen het gebruik van zijn gegevens voor commerciële prospectie. Hij kan tevens kennis krijgen van zijn gegevens en ze laten verbeteren. Hiertoe dient een gedateerd en ondertekend verzoek vergezeld van een recto verso kopie van de identiteitskaart te worden gezonden naar AXA Bank, Customer Relations (P12/505), Brusselstraat 45, 2018 Antwerpen. Bijkomende inlichtingen kunnen bij voormelde dienst worden verkregen.

1.9.3. In zoverre dit nodig is voor de :

- uitvoering van de contractuele verplichtingen tussen de Bank en de klant;
- nakoming van wettelijke verplichtingen in hoofde van de Bank;
- vrijwaring van een vitaal belang van de klant;
- vervulling van een taak van openbaar gezag, die is opgedragen aan de Bank of aan de derde aan wie de gegevens worden verstrekt;

worden, naast de persoonsgegevens van de klant, ook deze van ondermeer de volgende natuurlijke personen verwerkt :

- de wettelijke beheerders (ouders, voogd) van minderjarige klanten;
  - de voorlopige bewindvoerders van onder voorlopig bewind geplaatste klanten;
  - de leden van feitelijke verenigingen en spaarverenigingen, klant bij de Bank;
  - de zaakvoerders, bestuurders en economisch rechthebbenden van vennootschappen, klant bij de Bank;
  - de volmachthebbers, die optreden in naam en voor rekening van de volmachtgevers, klant bij de Bank;
  - ...
- 1.9.4. Om een optimale service te verlenen kunnen deze gegevens worden meegedeeld aan de ondernemingen van de AXA Groep in België of aan de ondernemingen die ermee in verbinding staan. Alle informatie zal met de grootste discretie worden behandeld.
- 1.9.5. Bovendien kunnen de medegedeelde gegevens het voorwerp uitmaken van een doorgifte aan derden (vb SWIFT, VISA, Master Card,...) die, in uitvoering van een contract van dienstverlening met de Bank, ten behoeve van de Bank, deze gegevens verwerken voor één van de doeleinden als hierboven opgesomd. Deze dienstverleners kunnen zich zowel situeren binnen de Europese Unie als daarbuiten. Evenwel kan ingeval van doorgifte naar dienstverleners, gevestigd in landen buiten de Europese Unie, niet steeds de garantie geboden worden dat het desbetreffende land een adequaat beschermingsniveau biedt qua bescherming van persoonsgegevens. In ieder geval worden steeds van deze dienstverleners specifieke contractuele waarborgen inzake confidentialiteit en veiligheid geëist m.b.t. de doorgegeven gegevens en zullen door de Bank nooit meer gegevens worden doorgegeven dan strikt noodzakelijk is voor de uitvoering van hun opdrachten.  
De Bank kan niet aansprakelijk gesteld worden voor het feit dat zijzelf of deze dienstverleners gegevens (moeten) overmaken aan Belgische of buitenlandse autoriteiten in uitvoering van een wettelijke verplichting of in geval van een wettig belang conform Belgische of buitenlands recht. Om inzage- en verbeteringsrecht te bekomen m.b.t. de verwerkingen van zijn gegevens door deze autoriteiten, kan de klant zich steeds rechtstreeks en kosteloos wenden tot de Commissie voor de Becherming van de Persoonlijke Levenssfeer.] [gewijzigd op 01/01/2008]
- 1.9.6. In het raam van kredieten die niet het voorwerp zijn van enige registratie bij de Centrale voor Kredieten aan Particulieren bij de Nationale Bank van België, kan de bank gebeurlijke achterstanden of wanbetalingen melden aan het Bestand van de Niet-gereguleerde Registraties. Dit zal het geval zijn wanneer drie vervallen termijnbedragen niet of niet volledig betaald zijn of wanneer een vervallen termijnbedrag of een opeisbaar debetsaldo gedurende drie maanden geheel of gedeeltelijk onbetaald is gebleven, alsook wanneer de termijnbedragen vóór vervallen termijn volledig opeisbaar zijn geworden.  
De verantwoordelijke van dit bestand is de Nationale Bank van België, de Berlaimontlaan 14 te 1000 Brussel. Artikel 1.9.3. is ook op de aldus geregistreerde gegevens van toepassing, met dien verstande dat het verzoek tot inzage of verbetering dient te worden gericht aan de verantwoordelijke van het bestand.
- 1.9.7. Voor het geval de klant verzekeringen onderschrijft of tot collectieve verzekeringspolissen toetreedt bij AXA Belgium NV, en zijn persoonsgegevens naar aanleiding daarvan worden verwerkt door AXA Belgium, is volgende bepaling van toepassing : De meegedeelde gegevens mogen door AXA Belgium ("de maatschappij") worden verwerkt met het oog op de klantenservice, de aanvaarding van risico's, het beheer van contracten en schadegevallen, alsook de betaling van verzekeringsommen. Om een optimale service te verlenen, kunnen deze gegevens worden meegedeeld aan de ondernemingen van de AXA groep of aan de ondernemingen die ermee in verbinding staan. De betrokken personen verlenen hun toestemming voor de verwerking van deze gegevens alsook voor het verzamelen en het overbrengen door AXA Bank Belgium aan AXA Belgium van de gegevens met betrekking tot hun gezondheid en voor de verwerking van die gegevens wanneer deze nodig zijn voor de aanvaarding, het beheer en de uitvoering van het contract door de beheerders die optreden in het kader van dit contract. Deze verwerking is vastgesteld in de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer. Alle informatie zal met de grootste discretie worden behandeld. De betrokken personen kunnen van deze gegevens kennis krijgen, ze laten verbeteren en zich gratis verzetten tegen de verwerking ervan met het oog op direct marketing. Hiertoe dient een gedateerd en ondertekend verzoek vergezeld van een recto verso kopie van de identiteitskaart aan de klantendienst van AXA Belgium, Vorstlaan 25, 1170 Brussel te worden gezonden. Zij kunnen deze keuze ook kenbaar maken op het document bestemd voor de toetreding of aanvraag van de polis. Nadere inlichtingen kunnen bij de klantendienst van de maatschappij worden verkregen.

#### Artikel 1.10.: registratie van telefoongesprekken

- 1.10.1. Telefoongesprekken met de contact centers van de bank kunnen worden opgenomen om:  
- latere discussies te vermijden met betrekking tot gegevens opdrachten  
- meldingen en klachten te registreren en te behandelen  
- de kwaliteit van de dienstverlening van het contact center te verbeteren.
- 1.10.2. De opnames van de telefoongesprekken gelden als bewijs van de inhoud en het tijdstip van de communicatie. Bovendien levert elke opname het bewijs dat de communicatie met de Bank foutloos is verlopen en niet door een storing of een ander gebrek is beïnvloed. Deze bewijzen zullen worden geleverd door de reproductie, op welke wijze dan ook, van de opname. De registratie van zowel het tijdstip als de inhoud van het gesprek zal gedurende 1 jaar bewaard worden.
- 1.10.3. Overeenkomstig de wet ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer is de toegang tot de registraties aan een strikte procedure onderworpen. Dit betekent onder meer dat de toegang tot de geregistreerde gegevens beperkt is tot de personen die deze gegevens nodig hebben voor de uitoefening van hun taken (zie ook art. 1.9.3. m.b.t. het recht van inzage).
- 1.10.4. Wanneer de klant niet wenst dat telefoongesprekken worden geregistreerd, dient hij gebruik te maken van andere kanalen (onder meer

via zijn verkooppunt, Selfservice, Phoneservice, Homebanking).

#### **Artikel 1.11: depositobescherming**

- 1.11.1 De Bank heeft de beschermingsregeling voor deposito's en effecten onderschreven die op 15 februari 1999 in werking is getreden.
- 1.11.2 Wanneer een kredietinstelling failliet gaat, biedt deze regeling een schadevergoeding van maximum 20.000 EUR voor de deposito's op rekening en de titels van schuldvorderingen (kasbons enz...) die de Bank heeft uitgegeven, op voorwaarde dat ze op naam zijn of in open bewaargeving zijn gegeven. Het stelsel dekt de deposito's in euro en andere EU-valuta's.
- 1.11.3. De regeling voorziet daarenboven in een aanvullende schadevergoeding van maximum 20.000 EUR ter dekking van de financiële instrumenten (aandelen, obligaties enz...) die de klant toebehoren en die de Bank hem niet zou kunnen overhandigen of teruggeven. De deposito's in valuta's van landen die niet tot de EU behoren, zijn eveneens gedekt als ze rechtstreeks verband houden met de aan- of verkoop van dergelijke instrumenten.
- 1.11.4. Een bericht met een gedetailleerde beschrijving van deze beschermingsregeling en de te vervullen formaliteiten werd gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 25 februari 1999 en kan op verzoek bij de Bank bekomen worden. Voor nadere inlichtingen in dit verband kan de klant terecht bij het "Beschermingsfonds voor deposito's en financiële instrumenten", gevestigd te 1000 BRUSSEL, de Berlaimontlaan 14.

#### **Artikel 1.12: toegelaten verrichtingen van agenten**

- 1.12.1 De agenten van de Bank mogen slechts in naam en voor rekening van de Bank rekeningen openen en afsluiten, deposito's ontvangen en terugbetalen, betaalmiddelen aanbieden, effectenrekeningen openen en afsluiten, effecten ontvangen, effecten terugbetalen, coupons uitbetalen, aan- en verkooporders op de beurs ontvangen, lening- en kredietaanvragen ontvangen, verzekeringen waarvoor de Bank als bemiddelaar optreedt, verkopen. In meerdere agentschappen van de Bank staan kluizen ter beschikking voor verhuring aan de cliënteel.
- 1.12.2 Benevens deze bankverrichtingen, die de agent namens de Bank uitvoert, staat het hem vrij in het raam van andere beroepsactiviteiten andere diensten aan zijn cliënteel aan te bieden, zoals verzekeringen. Deze andere activiteiten worden nooit onder de verantwoordelijkheid van de Bank uitgeoefend noch voor haar rekening.
- 1.12.3 Wanneer de agent contant- of effectenverrichtingen aan het loket uitvoert, dient hij daarbij gebruik te maken van documenten met hoofding van de Bank die in het agentschap door de bankinformatica gedrukt en genummerd worden.  
Wanneer hij deze verrichtingen buiten het verkooppunt uitvoert, dient hij daarbij gebruik te maken van voorgedrukte en voorgenummerde documenten met hoofding van de Bank die hem daartoe ter beschikking worden gesteld door de Bank.

#### **Artikel 1.13: specimen van handtekening**

- 1.13.1. Rekeninghouders, wettelijke beheerders, gevolmachtigden, statutaire vertegenwoordigers en alle personen die een rechtspersoon of een vereniging, ook deze zonder rechtspersoonlijkheid, kunnen vertegenwoordigen, moeten een specimen van handtekening bij de Bank deponeren. De klant dient erover te waken dat de Bank op elk ogenblik beschikt over een geactualiseerd specimen van zijn handtekening.
- 1.13.2. In het algemeen is de Bank bij het vergelijken van een handtekening met het specimen alleen aansprakelijk wanneer zij een zware fout begaat.

#### **Artikel 1.14: verbintenissen van en opdrachten aan de Bank**

- 1.14.1. De Bank is alleen gebonden door verbintenissen, in haar naam aangegaan, indien zij op haar documenten zijn gesteld en/of ondertekend zijn door krachtens de statuten of krachtens volmacht daartoe bevoegde personen.
- 1.14.2. De bank mag de uitvoering weigeren van aan haar gegeven opdrachten, indien zij niet op haar documenten zijn gesteld en de handtekening van de opdrachtgever niet voor echt verklaard is door één van haar vertegenwoordigers. De Bank behoudt zich het recht voor om de uitvoering te weigeren van opdrachten die onvolledig of onduidelijk zijn of waarvan de echtheid niet vaststaat. Indien zij dergelijke opdrachten toch uitvoert, kan zij niet aansprakelijk gesteld worden voor gebeurlijke vergissingen of vertragingen.
- 1.14.3. Behoudens andersluidende bedingen in bijzondere overeenkomsten kan de Bank steeds een schriftelijke bevestiging vragen van alle opdrachten die niet schriftelijk gegeven zijn. De Bank zal alle opdrachten naar best vermogen interpreteren en uitvoeren, maar is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit een verkeerde interpretatie.
- Enkel het document zoals het door de Bank is ontvangen zal als bewijs van een telefaxbericht gelden. De klant is geldig verbonden door de kopie van zijn handtekening op het telefaxbericht. De in de bestanden van de Bank opgeslagen inkomende en uitgaande Email berichten gelden als bewijs van de verzending, resp. de ontvangst van deze berichten en van hun inhoud. Een en ander onverminderd de bijzondere bepalingen aangaande de opname van telefoongesprekken, waarvan sprake in artikel 1.10 hiervoor.
- 1.14.4. Iedere herroeping of wijziging van een opdracht moet aan de Bank schriftelijk ter kennis worden gebracht. Voor zover de herroeping of wijziging nog mogelijk is, zal de Bank zich inspannen om ze zo snel mogelijk door te voeren, doch een vertraging in de uitvoering van twee bankwerkdagen na de ontvangst van de herroeping of wijziging kan haar nooit ten laste worden gelegd.
- 1.14.5. Wanneer de Bank overschrijvingsformulieren of invorderingsborderellen ter beschikking stelt van de klant, dan moet de klant deze formulieren onmiddellijk nakijken en de eventuele gebreken aan de Bank melden. De Bank is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het niet naleven van deze bepaling

## Artikel 1.15: volmachten

- 1.15.1. De Bank stelt aan haar klanten formulieren van onderhandse volmacht ter beschikking. De Bank behoudt zich het recht voor om geen rekening te houden met de toekenning van volmachten die niet op de formulieren van de Bank zijn gesteld en/of waarbij de handtekening van de volmachtgever niet voor echt verklaard is door één van haar vertegenwoordigers.

Een aldus door de klant verleende volmacht houdt voor de volmachtgever de bevoegdheid in om om het even welke verrichting in naam van de klant en voor de in het volmachtformulier vermelde rekening uit te voeren en op deze wijze om het even welke handeling met betrekking tot de door de Bank aangeboden diensten te stellen.

Iedere overeenkomst inzake elektronisch bankieren (Homebanking, Phoneservice, Self-service), aangegaan door de volmachtgever, wordt tevens geacht te zijn aangegaan voor de rekeningen waarvoor hij volmacht heeft.

De volmachtgever kan in geen geval, voor de rekeningen waarvoor hij volmacht heeft, op zijn beurt volmacht geven aan een derde en aldus zijn machten subdelegeren.

Wanneer meerdere personen titularis zijn van een rekening, kan slechts aan één van hen of aan een derde volmacht gegeven worden mits het akkoord van alle titularissen.

De volmachtgever is door de bepalingen van dit reglement op dezelfde wijze gebonden als de volmachtgever zelf, die overigens tegenover de Bank verantwoordelijk blijft voor alle door de volmachtgever in het kader van zijn volmacht verrichte handelingen.

De Bank is in geen enkel geval verplicht enig toezicht uit te oefenen over de wijze waarop de volmachtgever gebruik maakt van de hem verleende machten, ongeacht of dit gebeurt in het voordeel van de klant of in het eigen voordeel van de volmachtgever.

Indien de volmacht het gevolg is van een tussen de volmachtgever en de volmachtgever reeds bestaande volmachtrelatie, kan de Bank geen rekening houden met de inhoud en eventuele beperkingen van deze volmacht.

- 1.15.2. De volmacht blijft van kracht tot wanneer zij schriftelijk wordt ingetrokken, hetzij met behulp van het door de Bank daartoe bestemde formulier, hetzij per aangetekende brief, hetzij per deurwaardersexploot of tot wanneer de Bank kennis krijgt van het overlijden van de lastgever of de lasthebber, of van een andere wettelijke oorzaak van beëindiging van de lastgeving.

De intrekking van een wederzijdse volmacht door één partij brengt niet automatisch de intrekking van de volmacht door de andere partij met zich mee. Wanneer meerdere personen, titularis van een rekening, volmacht hebben verleend aan een van hen of aan een derde, dan neemt de volmacht van die ene of die derde volledig een einde van zodra zij minstens door een van de volmachtgevers wordt herroepen.

- 1.15.3. De Bank houdt zo vlug mogelijk rekening met de intrekking van een volmacht, maar is slechts vanaf

de tweede bankwerkdag na de dag van intrekking van de volmacht op een verkooppunt, of na de dag van ontvangst van het bericht van herroeping, of na de dag van kennisname van een wettelijke oorzaak van beëindiging, aansprakelijk voor verrichtingen die de volmachtgever na de intrekking van de volmacht nog uitvoert. De volmachtgever staat zelf in voor de schriftelijke kennisgeving van de intrekking van de volmacht aan de volmachtgever en de Bank is niet aansprakelijk voor de schade die de volmachtgever lijdt door zijn nalatigheid op dit punt.

- 1.15.4. Verrichtingen uitgevoerd door middel van cheques, betaal- of kredietkaarten, ter beschikking gesteld aan de volmachtgever, blijven ook na de intrekking van de volmacht ten laste van de volmachtgever, tot inlevering van deze cheques of kaarten.

## Artikel 1.16: briefwisseling

- 1.16.1. De briefwisseling wordt naar keuze van de klant en op zijn kosten verstuurd naar een door hem opgegeven adres of te zijner beschikking gehouden op het verkooppunt waar zijn rekening beheerd wordt. De Bank behoudt zich echter het recht voor om de briefwisseling naar de woonplaats van de klant te versturen telkens als zij dat passend oordeelt of bij gebreke van een opgegeven correspondentieadres.

De verzending van de briefwisseling en de inhoud ervan blijken, behoudens tegenbewijs, uit de overlegging van het afschrift van de briefwisseling door de Bank.

De briefwisseling betreffende een gemeenschappelijke rekening wordt t.a.v. alle titularissen geldig verstuurd naar het door de titularissen in onderling overleg aangeduide adres. Indien dergelijk adres niet is aangeduid, wordt de briefwisseling t.a.v. alle titularissen geldig verstuurd naar het adres van één van hen.

- 1.16.2. Elke adreswijziging moet schriftelijk meegedeeld worden aan de Bank. De briefwisseling wordt in ieder geval geldig verzonden aan het laatst opgegeven adres en de Bank is niet aansprakelijk voor eventuele schade wanneer de klant de wijziging van zijn adres niet of niet tijdig heeft meegedeeld.

- 1.16.3. De klant wordt geacht de briefwisseling die op het verkooppunt van zijn keuze te zijner beschikking wordt gehouden, te kennen vanaf de vijfde bankwerkdag na de erop vermelde datum. De Bank is niet aansprakelijk voor de schade die zou kunnen voortvloeien uit het niet of niet tijdig afhalen van de briefwisseling op het verkooppunt. De Bank behoudt zich het recht voor om niet afgehaalde of teruggekeerde briefwisseling na een jaar te vernietigen.

- 1.16.4. Volgens afspraak tussen de Bank en de klant, kan de briefwisseling vanwege de Bank aan de klant verzonden worden in elektronische vorm naar het door de klant opgegeven elektronische postbus-adres. Deze elektronische briefwisseling wordt beschouwd als gewone schriftelijke briefwisseling. Zij wordt bovendien geacht te zijn ontvangen uiterlijk 72 uur na de verzending ervan door de Bank.

## Artikel 1.17: verzending en ontvangst van waarden en documenten

- 1.17.1. De Bank is niet aansprakelijk voor het verlies, de diefstal of de vervalsing van geld, cheques, kaarten, waardepapieren of overschrijvingsformulieren die in een gewone brievenbus worden gedeponeerd.
- 1.17.2. Effecten, documenten, chequeformulieren, kaarten, waarden en andere voorwerpen, toegezonden aan de Bank of door haar verzonden naar de klant of naar een correspondent, reizen op risico van de klant.

#### Artikel 1.18: schuldvergelijking

- 1.18.1. Alle kredieten en faciliteiten, van welke aard ook, waarover de klant bij de Bank beschikt, worden hem verstrekt met inachtneming van de tegoeden, sommen en waarden die door de Bank voor rekening van de klant worden aangehouden. De klant en de Bank beschouwen deze wederzijdse schuldvorderingen steeds als onderling nauw verbonden.
- Bijgevolg zal de Bank steeds, zelfs na een faillissement, gerechtelijk akkoord of enige andere gelijkaardige toestand waarin de klant zich bevindt, de schuldvergelijking kunnen toepassen tussen, enerzijds, al haar schuldvorderingen op de klant, van welke aard ook, opeisbaar of niet, in euro of in vreemde munt, en, anderzijds, alle welkdanige schuldvorderingen, opeisbaar of niet, in euro of in vreemde munt, van de klant op de Bank, en zulks ten belope van hun wederkerig bedrag.
- 1.18.2. Op de rekeningen die een eigen individualiteit dienen te bewaren krachtens wettelijke bepalingen of ingevolge een bijzondere overeenkomst tussen de Bank en de rekeninghouder, wordt geen schuldvergelijking toegepast.

#### Artikel 1.19: financiële verrichtingen tussen de klant en de Bank.

- 1.19.1. Alle financiële verrichtingen tussen de klant en de Bank verlopen via een rekening van de klant, bij voorkeur zijn zichtrekening. Iedere verrichting voor rekening van een klant dient op zijn naam te worden uitgevoerd, zelfs in geval het slechts een transfert in voordeel van een derde betreft. In voorkomend geval zal de verrichting via een klantentransactierekening op naam van de klant worden uitgevoerd.
- 1.19.2. De Bank kan dan ook de zichtrekening van de klant crediteren voor alle sommen en waarden die haar voor rekening van de klant toekomen of waarvoor zij opdracht krijgt ze aan de klant over te maken, om welke reden ook. Ook mag de Bank de zichtrekening van de klant debiteren voor ieder opeisbaar bedrag dat deze haar verschuldigd is, gebeurlijk zelfs met overschrijding van het beschikbare creditsaldo of van een toegekende kredietlijn.

#### Artikel 1.20: overdracht van schuldvorderingen

- 1.20.1. Tot waarborg voor de betaling van alle welkdanige sommen die hij aan de Bank zou kunnen verschuldigd zijn uit hoofde van bank- en/of kredietverrichtingen van welke aard dan ook, verklaart de klant over te dragen aan de Bank die aanvaardt:
- 1) Het overdraagbare gedeelte van zijn bezoldigingen, zoals deze zijn omschreven in artikel 1409 van het Gerechtelijk Wetboek,

inbegrepen de vergoedingen voor verbreking van de arbeidsovereenkomst, alsook van de pensioenen, vergoedingen, uitkeringen, vakantiegeden, renten en rentebijlagen, prestaties in speciën en andere geldelijke voordelen opgesomd in artikel 1410 §1 van hetzelfde Wetboek;

2) Het geheel van de sommen die hem, bij opeisbaarheid van zijn schuld, zullen verschuldigd zijn door derden:

- (a) uit hoofde van de verhuring of de bezetting van onroerende goederen, met inbegrip van alle welkdanige schadevergoedingen, onder meer wegens contractbreuk of huurschade;
- (b) uit hoofde van erfpacht, opstalrecht of vruchtgebruik van ongeacht welke goederen;
- (c) uit hoofde van voorschotten, leningen, kredieten, maatschappelijke deelbewijzen, aandelen obligaties, kasbons en andere welkdanige effecten dan ook, op naam, in gedematerialiseerde vorm of aan toonder, en, in het algemeen, ingevolge belegging van gelden van eender welke aard;
- (d) uit hoofde van zijn beroepsmatige activiteit van handelaar of zelfstandige of ingevolge de uitoefening van een openbaar of een privaat mandaat;
- (e) als periodieke uitkeringen en van kapitalen die hem verschuldigd zijn of zouden zijn wegens enig ongeval of ingevolge schade- of sommenverzekering;
- (f) uit hoofde van deposito's van eender welke aard bij andere financiële instellingen, bij de Deposito- en Consignatiekas of bij het Bestuur der Postchecks;
- (g) als opbrengst, met alle bijbehoren, van de tegeldemaking van zijn roerende of onroerende goederen;
- (h) uit hoofde van teveel betaalde belastingen, van welke aard ook

- 1.20.2 Hij machtigt de Bank om in zijn naam en op zijn kosten alle formaliteiten te vervullen met het oog op de uitvoering en de tegenstelbaarheid van deze overdracht, en om alle sommen, ontvangen uit hoofde daarvan, op de verschuldigde bedragen aan te rekenen.

#### Artikel 1.21: retentierecht, pand en verbod van zekerheidsstelling

- 1.21.1 Alle sommen, effecten, documenten en goederen die de Bank in bezit heeft voor rekening van de klant, strekken haar tot pand, als waarborg voor de goede uitvoering van alle huidige en toekomstige verbintenissen van de klant. In geval van niet-uitvoering van deze verbintenissen, zal de Bank bovendien gerechtigd zijn om, naar eigen goedgevoelen, de genoemde sommen, effecten, documenten en goederen voor zich te houden of deze te gelde te maken volgens de door de wet voorgeschreven vormen, tot algehele aanzuivering van haar schuldvordering in hoofdsom, intrest, kosten en alle toebehoren.
- 1.21.2 De klant verbindt er zich toe om, op het eerste verzoek van de Bank en voor zover dit nodig mocht zijn, de gepaste formaliteiten te vervullen tot regularisatie van het pand. Laat hij dit na, dan kan de Bank zelf, op kosten van de klant, hiertoe overgaan.
- 1.21.3 De tegoeden en waarden van de klant bij de Bank dienen steeds vrij te blijven van enige zekerheid, onder welke vorm dan ook in voordeel van derden. Dit betekent dat de klant dan ook de tegoeden op zijn spaar- of termijnrekeningen zowel als de waarden

ingeschreven op zijn effectenrekening niet mag overdragen tot zekerheid aan een derde, noch deze in pand mag geven aan een derde, dan na schriftelijk akkoord van de Bank.

#### **Artikel 1.22 : verzet en blokkering**

- 1.22.1. De Bank heeft het recht, maar is geenszins verplicht, om in uitzonderlijke gevallen rekening te houden met een buitengerechtelijk verzet door derden in haar handen gedaan op tegoeden van de klant. Dit verzet moet met redenen omkleed zijn en schriftelijk gebeuren. De Bank kan de tegoeden onbeschikbaar houden gedurende een beperkte termijn om de verzetdoende partij de mogelijkheid te geven een passende rechtspleging in te leiden. De Bank wijst alle aansprakelijkheid af bij het treffen van dergelijke maatregel en kan niet aansprakelijk gesteld worden inzake de kennisgeving aan de partij die het verzet ondergaat.
- 1.22.2. De Bank behoudt zich het recht voor om eigenmachtig tegoeden van de klant te blokkeren wanneer bepaalde maatregelen via gerechtelijke weg niet met de vereiste snelheid kunnen worden aangewend. Zij kan de tegoeden ook tijdelijk blokkeren om aan dwingende wettelijke verplichtingen te voldoen of omwille van de veiligheid van de Bank, de klant en/of derden.

#### **Artikel 1.23: betalingen**

- 1.23.1. De schulden van de klant tegenover de Bank zijn draagbaar. Dit impliceert dat de klant spontaan betaling van de opeisbare schulden moet aanbieden en uitvoeren.
- 1.23.2. De Bank rekent alle voor rekening van de klant ontvangen sommen, aan op de schulden van de klant die zij bij voorkeur wenst vereffend te zien. De klant ziet af van de toepassing van artikel 1253 en 1256 van het Burgerlijk Wetboek.

#### **Artikel 1.24: overlijden**

- 1.24.1. De Bank moet onmiddellijk in kennis worden gesteld van het overlijden van een klant of van zijn echtgeno(o)t(e) door de titularissen, hun echtgenoten, hun rechtsopvolgers of hun lasthebbers, met daarbij de melding of de overledene of diens echtgeno(o)t(e) al dan niet lid waren/zijn van een spaarvereniging die bij de Bank titularis is van rekeningen of producten. Bij gebreke daarvan kan de Bank niet aansprakelijk worden gesteld indien na het overlijden nog wordt beschikt over de tegoeden van de overledene of van zijn echtgeno(o)t(e) bij de Bank.

Na ontvangst van een melding van overlijden van een klant of van zijn echtgeno(o)t(e) zal de Bank alle tegoeden op zicht- spaar- en effecten- en kasbonrekeningen, en in kluizen op naam van de overledene en/of van zijn echtgeno(o)t(e) en/of op naam van de spaarvereniging waarvan zij lid waren/zijn, blokkeren.  
Alle volmachten vervallen.

- 1.24.2. De Bank kan de door haar geblokkeerde tegoeden van de overledene of van zijn/haar echtgeno(o)t(e) evenals de inhoud van hun kluizen, pas vrijgeven nadat zij de haar opgelegde fiscale verplichtingen heeft vervuld. Ten aanzien van deze verplichting wordt het overlijden steeds geacht te hebben plaatsgevonden om 0:00 uur van de dag van

overlijden.

Tot deze vrijgave kan zij vervolgens overgaan na ontvangst van een geloofwaardig document waaruit de erfopvolging blijkt (in principe een akte van bekendheid of een erfrechtverklaring), evenals van instructies die haar verschaft worden door alle erfgerechtigden samen, hetzij door hun gemeenschappelijke lasthebber. De nalatenschapstegoeden bij de Bank kunnen echter zonder voorlegging van de bovenvermelde documenten worden vrijgegeven aan een notaris die door de erfgerechtigden werd aangesteld als vereffenaar van de nalatenschap, wanneer zij 50.000 EUR niet overtreffen. De nalatenschapstegoeden bij de Bank kunnen echter zonder voorlegging van de bovenvermelde documenten en zonder tussenkomst van de notaris ook worden vrijgegeven, op voorlegging van het trouwboekje van de overledene, de identiteitskaarten van alle erfgerechtigden, een overlijdensbericht en een geschreven akkoord van alle erfgerechtigden samen, wanneer zij 25.000 EUR niet overtreffen. De Bank behoudt zich steeds het recht voor om deze soepele procedure te weigeren. Wanneer een erfgerechtigde in het buitenland verblijft, is er een attest van borgstelling vereist, opgemaakt door de overvanger van de successierechten. De Bank sluit alle aansprakelijkheid uit voor wat de echtheid of betrouwbaarheid betreft van de voorgelegde stukken, in het bijzonder die van buitenlandse oorsprong.

De Bank betaalt bevrijdend op grond van bovenvermelde documenten, zelfs wanneer zich nadien nog andere erfgerechtigden aandienen, die zouden beweren recht te hebben op een deel van de nalatenschapstegoeden. De erfgerechtigden dienen zich zo snel mogelijk na het overlijden bij de Bank kenbaar te maken.

- 1.24.3. Als de rekening op de datum van het overlijden een debetsaldo vertoont, dan zijn de erfgenamen hoofdelijk en ondeelbaar gehouden tot de aanzuivering ervan op dezelfde wijze als hun rechtsvoorganger. Hetzelfde geldt voor om het even welk ander bedrag verschuldigd door de overledene aan de Bank, onverminderd de bedingen van de bijzondere overeenkomsten terzake.
- 1.24.4. De rekeningafschriften van de rekeningen van de overledene worden, behoudens andersluidende instructies van de erfgenamen, verzonden naar het beherend verkooppunt.
- 1.24.5. De erfgenamen en de algemene legatarissen die het bezitsrecht hebben, hebben recht op alle inlichtingen betreffende de tegoeden van de overledene of van zijn echtgenoot. De kosten voor opzoeking van de gegevens worden ten laste gelegd van de vraagsteller.
- 1.24.6. De Bank rekent de vergoeding zoals bepaald in de prijslijst aan voor de taken die zij verricht n.a.v. het opvallen van een nalatenschap of voor de overmaking van de tegoeden die zij bezit voor rekening van de nalatenschap. Alle rechthebbenden zijn tegenover de Bank hoofdelijk gehouden tot betaling van deze vergoeding en zij kan worden afgehouden van de tegoeden van de overledene. De Bank heeft ook het recht om de rekening van een overleden klant te debiteren met de bedragen van sociale uitkeringen die na zijn overlijden zijn geboekt op zijn rekening maar die

de Bank ingevolge de overeenkomsten met sociale instellingen moet terugstorten.

#### **Artikel 1.25: kosten, belastingen, tarieven, rentevoeten en valuterings**

- 1.25.1. Alle kosten, provisies, commissielonen en rechten (belastingen en taksen) verbonden aan de diensten en verrichtingen die de Bank voor rekening van de klant uitvoert, of hem ter beschikking stelt, zijn ten laste van de klant en kunnen bij hun opeisbaarheid op het debet van zijn rekening worden geboekt.

Zijn tevens ten laste van de klant, alle welkdanige kosten, gerechtelijke en buitengerechtelijke, en alle uitgaven en rechten die zouden moeten betaald worden door de Bank met het oog op de inning en invordering van om het even welk bedrag dat de klant haar zou verschuldigd zijn.

Sommige verrichtingen, aangeduid in de tarieflijst-prospectus van de Bank, geven aanleiding tot terugbetaling van welbepaalde kosten. De terugbetaling heeft plaats bij de jaarlijkse kostenafrekening. De te crediteren som kan in geen geval meer bedragen dan de betrokken kosten.

- 1.25.2. De Bank heeft het recht om de rentevoeten, de tarieven, de terugbetaalbare kosten, de terugbetaalbaarheid van kosten en de valuterings die zij toepast voor haar producten en diensten, te wijzigen. Deze wijzigingen worden langs de gebruikelijke kanalen zo spoedig mogelijk (voor wijzigingen aan rentevoeten), of binnen een redelijke termijn voorafgaand aan de toepassing ervan (voor andere wijzigingen) aan de klant medegedeeld. Wanneer hij niet akkoord gaat met deze wijzigingen, kan de klant de producten waarvan de voorwaarden worden gewijzigd, opzeggen binnen een periode van 30 dagen na de kennisgeving.

In geval van de opzegging van een zichtrekening is artikel 2.10.1. van toepassing en in geval van de opzegging van een termijnrekening of termijnbelegging is het betrokken reglement van toepassing.

- 1.25.3. De verschuldigde kosten, de terugbetaalbare kosten, het te crediteren bedrag per elektronische betaalverrichting, de rentevoeten en de valuterings, van toepassing op de verrichtingen en rekeningen zijn vermeld in de prijslijst-prospectus die op alle verkooppunten ter beschikking ligt van de klanten en kan geraadpleegd worden in het raam van Homebanking. De prijslijst-prospectus wordt regelmatig bijgewerkt. Indien ingevolge een dwingende wettelijke bepaling of een gerechtelijke uitspraak de in de prijslijst vermelde of overeengekomen rentevoet niet kan toegepast worden, zal de debetintrest trimestrieel worden aangerekend tegen een rentevoet van 18,50 % per jaar. Een afwijking op de in de prijslijst-prospectus vermelde tarieven en rentevoeten is slechts verworven voor de klant indien zij bevestigd is in een geschrift uitgaande van de maatschappelijke of administratieve zetel van de Bank. Een verklaring of geschrift uitgaande van een AXA Bankagent volstaat daartoe niet.

#### **Artikel 1.26: verjaring en bewaring**

- 1.26.1. Een rechtsoverdracht van de klant tegen de Bank in verband met een verrichting beheerst door onderhavig reglement verjaart na verloop van drie

jaar, te rekenen vanaf het feit of de gebeurtenis waarop de vordering is gesteund.

- 1.26.2. Een eis tot terugbetaling van het beschikbaar saldo verjaart na verloop van vijf jaar te rekenen vanaf de datum waarop de rekening van rechtswege of ingevolge opzegging is afgesloten.

- 1.26.3. De Bank dient de registraties, documenten, afschriften, boekhoudstaten en boekhoudstukken slechts te bewaren gedurende de wettelijke bewarings- en/of verjaringstermijnen van de betrokken verrichtingen of handelingen. Er rust op de Bank geen informatie noch bewaringsplicht die deze termijnen zou overschrijden.

#### **Artikel 1.27: aansprakelijkheid en overmacht**

- 1.27.1. In het algemeen is de Bank slechts aansprakelijk voor haar zware fout. De Bank is bovendien slechts aansprakelijk voor de rechtstreekse gevolgen daarvan. Zij staat niet in voor onrechtstreekse schade of voor eventueel bedrijfs- en interestverlies.

- 1.27.2. De Bank is niet aansprakelijk voor schade die een klant rechtstreeks of onrechtstreeks zou kunnen lijden bij gehele of gedeeltelijke ontreding van haar diensten wanneer die, na het nemen van de normale voorzorgsmaatregelen, uitsluitend te wijten is aan overmacht, onder meer in geval van oorlog, oproer, sociale conflicten, overvallen, brand, overstrooming, ernstig technisch defect of andere rampen. De Bank wijst ook alle aansprakelijkheid af voor schade die, na het nemen van de normale voorzorgsmaatregelen, uitsluitend het gevolg is van vergissingen of een onderbreking van de postbedeling, van de telecommunicatieverbindingen of van de elektrische stroom. Dit geldt in het bijzonder ingeval haar informatieverwerkende diensten om een van die redenen geheel of gedeeltelijk worden uitgeschakeld.

De Bank is evenmin aansprakelijk voor schade die het gevolg is van een met overmacht gelijk te stellen gebeurtenis of toestand zoals de ontreding van haar diensten of een deel ervan onder meer als gevolg van staking van haar personeel, van defecten aan computers van de Bank alsmede van uitwissing of vernietiging van de in haar computers opgeslagen informatie of van misbruik hiervan door derden.

Evenmin is de Bank aansprakelijk voor enig nadeel dat, na het nemen van de normale voorzorgsmaatregelen, uitsluitend rechtstreeks of onrechtstreeks voortvloeit uit maatregelen genomen door Belgische, Europese of buitenlandse overheden.

#### **Artikel 1.28: beëindiging van de relaties**

- 1.28.1. De uitvoering van de overeenkomst dient door beide partijen te goeder trouw te gebeuren. Onder voorbehoud van de bijzondere bepalingen inzake kredietverlening is de Bank te allen tijde ertoe gerechtigd de betrekkingen met de klant te beëindigen met inachtnaam van een opzegtermijn van 30 dagen. De klant kan de relaties met de Bank te allen tijde beëindigen met inachtnaam van dezelfde opzegtermijn, onverminderd evenwel de bijzondere voorwaarden die van toepassing zijn op de betrokken bankdienst of het betrokken bankproduct.

In deze gevallen worden de kosten van reeds betaalde diensten die de klant niet meer kan gebruiken, op zijn verzoek pro rata teruggestort indien de rekening voor de eerstvolgende vervaldag van deze kosten wordt afgesloten.

- 1.28.2. In geval van grove nalatigheid, zware fout of bedrog vanwege de klant, zijn aangestelde en/of zijn gevolmachtigde kunnen de betrekkingen met de klant onmiddellijk en zonder teruggave van kosten verbroken worden.
- 1.28.3. Onverminderd de bijzondere bepalingen inzake kredieten, worden bij beëindiging van de relaties door de Bank alle schulden en verbintenissen van de klant tegenover de Bank onmiddellijk en zonder ingebrekestelling opeisbaar. Alle kosten die de Bank moet maken voor de invordering van deze schulden vallen ten laste van de klant. De overeengekomen debetvoorwaarden en boetebedingen blijven na de verbreking van de relaties van kracht.
- 1.28.4. Alle betaalmiddelen, zoals chequeformulieren, overschrijvingsformulieren en bankkaarten, moeten onmiddellijk na ontvangst van een aangetekend schrijven aan de Bank worden teruggegeven.

#### **Artikel 1.29: wijzigingen**

- 1.29.1. De Bank behoudt zich het recht voor om dit reglement te wijzigen. Indien de Bank onderhavig reglement wijzigt, dan zal zij de klant daarvan schriftelijk op de hoogte brengen, bijvoorbeeld onder de vorm van een bericht op of bij de rekeningafschriften. Op zijn verzoek zal de Bank de klant onverwijld een exemplaar van de gewijzigde tekst ter beschikking stellen. Iedere klant kan trouwens steeds een exemplaar van het Algemeen Reglement der Verrichtingen bekomen bij een verkooppunt of bij de klantendienst van de Bank.
- 1.29.2. Wanneer hij niet akkoord gaat met deze wijzigingen, kan de klant de relatie met de Bank schriftelijk verbreken binnen een periode van 30 dagen na de kennisgeving van de wijziging. Bij het afsluiten van rekeningen moeten de voorwaarden voor afsluiting van de betrokken rekening worden nageleefd en de klant zal er zich van onthouden nog gebruik te maken van de diensten in kwestie. Na het verstrijken van de periode van 30 dagen wordt de klant die niet gereageerd heeft, onweerlegbaar geacht de wijzigingen aan het Algemeen Reglement te hebben aanvaard zodat die onmiddellijk aan hem tegenstelbaar zijn.

#### **Artikel 1.30: toepasselijk recht en bevoegde rechtbank**

- 1.30.1. De rechten en verplichtingen van de klant en de Bank zijn onderworpen aan het Belgisch recht.
- 1.30.2. Zijn uitsluitend bevoegd, de rechtbanken van Antwerpen of Brussel. De Bank heeft evenwel het recht om een vordering in te stellen voor elke andere rechtsmacht die overeenkomstig het gemene recht bevoegd zou zijn. Deze alinea is niet van toepassing wanneer de klant een consument is in de zin van de wet van 14 juli 1991 betreffende de handelspraktijken en de voorlichting en bescherming van de consument.

#### **Artikel 1.31: inwerkingtreding**

- 1.31.1. Dit Algemeen Reglement treedt in werking op 1 februari 2007. Vanaf die dag wordt dit reglement

onmiddellijk en integraal van toepassing op alle verrichtingen van de Bank en op alle betrekkingen en contracten tussen de Bank en al wie op haar diensten een beroep doet.

## **DEEL II : REKENINGEN, BETAALMIDDELEN EN SPAARPRODUCTEN**

### **A. ALGEMENE BEPALINGEN**

#### **Artikel 2.1: opening**

- 2.1.1. Elke natuurlijke of rechtspersoon kan, binnen de grenzen van zijn handelingsbekwaamheid, bij de Bank de hierna omschreven rekeningen en deze waarvan sprake in de bijlagen bij dit reglement openen. De Bank mag een aanvraag tot opening weigeren wegens negatieve antecedenten van de aanvrager.

Behoudens afwijkende bedingen zijn al deze rekeningen beheerst door de bepalingen van dit Reglement van de Verrichtingen.

De Bank kan nieuwe rekeningen op de markt brengen waarop deze algemene bepalingen van toepassing zijn, en die eveneens worden beheerst door specifieke werkingsregels.

- 2.1.2. Twee of meer personen kunnen een gemeenschappelijke rekening openen waarover zij enkel gezamenlijk kunnen beschikken, tenzij een andere wijze van beschikking werd bedongen. Nieuwe titularissen kunnen slechts aanvaard worden en bestaande titularissen kunnen slechts geschrapt worden mits akkoord van alle bestaande titularissen en mits toestemming van de Bank. De houders van gemeenschappelijke rekeningen, hun rechthebbenden en rechtsopvolgers zijn hoofdelijk en ondeelbaar gehouden tot de betaling van het eventuele debetsaldo dat de rekening zou vertonen en van de kosten.

In geval van onenigheid tussen de medetitarissen omtrent hun handelingsbevoegdheid m.b.t. de rekening, behoudt de Bank zich het recht voor het gebruik van de rekening te schorsen totdat zij onderling een akkoord hebben bereikt en dit hebben meegedeeld aan de Bank.

#### **Artikel 2.2 : verrichtingen op rekeningen**

- 2.2.1. Verrichtingen op rekeningen kunnen alleen worden uitgevoerd op basis van het opgegeven rekeningnummer dat bestaat uit 12 cijfers.
- 2.2.2. Stortingen kunnen gebeuren bij alle verkooppunten van de Bank. De Bank kan zonder motivering een storting weigeren. Stortingen op de rekeningen kunnen gebeuren hetzij in contanten, hetzij door middel van een overschrijving, hetzij door middel van een cheque, hetzij op iedere andere wijze, uitdrukkelijk door de Bank aanvaard.
- 2.2.3. Elke creditering op een rekening ten gevolge van een verrichting waarvan de goede afloop niet bekend is, gebeurt steeds onder voorbehoud van goede afloop van die verrichting. Wanneer de verrichting niet goed afloopt, kan de Bank de creditering ongedaan maken door een tegenboeking.
- 2.2.4. Elke storting op een rekening die aan de loketten van een verkooppunt geschiedt, wordt bevestigd door een kwijting ondertekend door de agent,

opgemaakt op een document met hoofding van de Bank dat in het agentschap door de bankinformatica gedrukt en genummerd wordt. Elke storting die buiten het verkooppunt geschiedt, wordt eveneens bevestigd door een kwijting ondertekend door de agent, doch opgemaakt op een voorgedrukt en voorgenummerd document met hoofding van de Bank dat de agent daartoe ter beschikking wordt gesteld.

De klant zal erover waken dat hem slechts op de hierboven beschreven documenten kwijting wordt gegeven.

- 2.2.5. De titularis van een rekening geeft aan de Bank uitdrukkelijk de toestemming om zijn rekening te debiteren met bedragen die per vergissing of ten gevolge van een onregelmatige, valse of vervalste opdracht op zijn rekening gecrediteerd zijn en in het algemeen met het bedrag van iedere op zijn rekening gecrediteerde onverschuldigde betaling, gebeurlijk zelfs met overschrijding van het beschikbare creditsaldo of van een toegekende kredietlijn.
- 2.2.6. Elke opneming van sommen, ingeschreven op een rekening, die aan de loketten van een verkooppunt geschiedt, wordt bevestigd door een kwijting, ondertekend door de titularis van de rekening of diens vertegenwoordiger, opgemaakt op een document met hoofding van de Bank dat in het agentschap door de bankinformatica gedrukt en genummerd wordt .  
Elke opneming van sommen, ingeschreven op een rekening, die buiten het verkooppunt geschiedt, wordt eveneens bevestigd door een kwijting ondertekend door de titularis van de rekening of diens vertegenwoordiger, doch opgemaakt op een voorgedrukt en voorgenummerd document met hoofding van de Bank dat de agent daartoe ter beschikking wordt gesteld.
- 2.2.7. Opnames in contanten die meer dan 2500 EUR bedragen, moeten één week vooraf aangevraagd worden bij het verkooppunt waar de klant de opname wenst te doen. Terugbetalingen op nominatieve- en niet-nominatieve producten die meer dan 250.000 EUR bedragen, zullen enkel giraal uitgevoerd worden.

### **Artikel 2.3: verrichtingen in het buitenland of in vreemde munt**

- 2.3.1. Stortingen, transfers of afgiften van welke aard ook, verricht in het buitenland ten voordele van een rekeninghouder van de Bank, worden slechts op zijn rekening geboekt nadat de Bank een creditbericht uitgaande van een correspondent heeft ontvangen. Zij zijn echter pas definitief verworven door de rekeninghouder vanaf het ogenblik waarop de Bank effectief in het bezit is van de door de correspondent overgemaakte fondsen. De ontvangst door de Bank van het creditbericht alleen is daartoe niet voldoende.
- 2.3.2. Behoudens schriftelijke andersluidende opdracht worden de stortingen of overschrijvingen in vreemde munt ten gunste van een klant op zijn rekening geboekt in de munt van afgifte. De kosten, verbonden aan deze verrichtingen, worden op het debet van de rekening van de klant geboekt.
- 2.3.3. Stortingen in vreemde munt kunnen gebeuren in contanten, per cheque of via overschrijving. Opnemingen in vreemde munt zijn mogelijk in contanten, door middel van bankcheques,

betaalbaar in het land van de betrokken munt of via overschrijving op een andere financiële rekening in die munt die aangehouden wordt in het land van de betrokken munt.

### **Artikel 2.4: rekeningen in vreemde munt**

De tegoeden van de klant hebben een tegenpost in de tegoeden van de Bank bij haar correspondenten in het land van de betrokken munt. Bijgevolg zijn alle bepalingen, van fiscale of andere aard, uitgevaardigd in dit land, alsook alle door de overheid van dit land genomen maatregelen, van rechtswege toepasselijk op de betrokken rekening. Dit kan beperkingen op de beschikbaarheid van de tegoeden of andere, voor de klant nadelige gevolgen hebben waarvoor de Bank niet aansprakelijk is.

### **Artikel 2.5: rekeningafschriften**

- 2.5.1. De boeking van de verrichtingen op rekeningen wordt met rekeningafschriften bevestigd, tegen het in de prijslijst bepaalde tarief. Naast de verrichtingen die in de afgelopen periode gedaan werden, vermeldt het rekeningafschrift ook het oude en het nieuwe saldo. Verder vermeldt het rekeningafschrift, op de achterzijde of via een aparte bijlage, ook regelmatig berichten die van administratieve, informatieve, commerciële of nog andere aard kunnen zijn.
- 2.5.2. De rekeningafschriften worden naar keuze van de klant en op basis van de door hem gekozen periodiciteit te zijner beschikking gehouden op het verkooppunt waar de rekening gedomicilieerd is of verstuurd naar het door hem opgegeven adres, tegen het in de prijslijst vermelde tarief. De klant kan er ook voor kiezen om de rekeningafschriften via het Selfservice-toestel af te drukken of via de Homebanking toepassing te ontvangen en af te drukken. Hij kan deze optie ook weer annuleren en naar de vroegere regeling terugkeren. De Bank behoudt zich het recht voor om rekeningafschriften, die binnen het jaar na het aanmaken ervan niet worden afgehaald, te vernietigen.  
Rekeninguittreksels onder elektronische vorm worden in hardcopy per post naar de klant verzonden indien deze ze niet binnen de maand heeft 'opgehaald'.
- 2.5.3. De klant dient de Bank binnen de 30 dagen na datum van het rekeningafschrift in kennis te stellen van de vergissingen of onjuistheden die hij vaststelt, zoniet zullen de op het uittreksel vermelde gegevens door de Bank als definitief goedgekeurd worden beschouwd en geldt het als bewijs van de gedane verrichtingen. Deze regel geldt ook voor de in artikel 2.5.1. bedoelde andere berichten dan de bevestiging van verrichtingen en saldi.  
Deze regel geldt ook als de klant voor elektronische transmissie van zijn rekeninguittreksels heeft gekozen.
- 2.5.4. Telkens als de Bank het nodig acht, stuurt zij een controlebericht met opgave van het tussentijdse saldo van de rekening naar de klant. De klant zal, binnen de dertig dagen na de verzending ervan, eventuele vergissingen of onjuistheden schriftelijk mededelen aan de Bank op het adres van de maatschappelijke of administratieve zetel. Bij gebreke daaraan mag de Bank het op het controlebericht vermelde saldo als definitief goedgekeurd beschouwen.

## Artikel 2.6 : ongevallen- en successieverzekering

Aan de zicht- en spaarrekeningen in euro (exclusief de jeugdsparrekeningen, I-Plus Spaarrekeningen en termijnrekeningen) is een verzekering verbonden tegen overlijden na ongeval, waarbij de klant vrij kan aansluiten. De voorwaarden van deze verzekering zijn omschreven in de Verzekeringsmodaliteiten "overlijden bij ongeval". Voor deze verzekering betaalt de verzekerde een periodieke bijdrage, die vermeld is in de prijslijst van de Bank.

## B. DE ZICHTREKENING

### Artikel 2.7: doel en kenmerken

- 2.7.1. De zichtrekening laat de rekeninghouder toe om gelden te ontvangen en betalingen uit te voeren op de wijzen, zoals in dit reglement beschreven.
- 2.7.2. De tegoeden op een zichtrekening zijn onmiddellijk opvraagbaar, mits rekening wordt gehouden met de tijd die nodig is voor het verzenden van de fondsen naar het verkooppunt. De Bank heeft het recht de opnemingen aan het loket te beperken tot 6.000 EUR per 5 werkdagen. Opnemingen in contanten die meer dan 2500 EUR bedragen, moeten één week vooraf aangevraagd worden bij het verkooppunt waar de klant de opneming wenst te doen.
- 2.7.3. Behoudens uitdrukkelijk andersluidend beding, moet elke rekening op ieder moment een creditsaldo vertonen. De Bank heeft het recht om ieder geheel of gedeeltelijk ongedekt order niet uit te voeren. Indien de Bank een kasfaciliteit van minder dan 1.250 EUR toestaat, dan is zij steeds terugbetaalbaar binnen een termijn van ten hoogste drie maanden. Overschrijdingen zijn verboden. Het stilzwijgen van de Bank in dat geval kan niet als een recht op behoud of op herhaling van een overschrijding worden ingeroepen.
- 2.7.4. Wanneer de zichtrekening een ongeoorloofd debetsaldo vertoont, mogen geen opnemingen meer gebeuren en kunnen alle betaalmiddelen geblokkeerd worden tot aan de aanzuivering van het debetsaldo, die door de rekeninghouder onmiddellijk dient te gebeuren. Wanneer dit niet gebeurt binnen de 15 dagen na verzending van een ingebrekestelling, behoudt de Bank zich het recht voor om een schadevergoeding van 10 % op het ongeoorloofd debetsaldo aan te rekenen en dit te melden in het bestand van de niet-gereguleerde registraties (ENR) bij de Nationale Bank van België, de Berlaimontlaan 14, 1000 Brussel, of aan andere openbare of private diensten die belast zijn met de verzameling van deze informatie.
- 2.7.5. Een meerderjarige natuurlijke persoon die zijn hoofdverblijfplaats in België heeft kan bij de Bank een basis-bankdienst, beheerst door de wet van 24 maart 2003 tot instelling van een basisbankdienst en de uitvoeringsbesluiten, aanvragen op voorwaarde dat hij voldoet aan alle wettelijke vereisten.

De Bank behoudt zich het recht voor om de aanvraag tot het bekomen van een basisbankdienstrekening te weigeren of de basisbankdienstrekening op te zeggen in de bij wet voorziene gevallen en/of wanneer de klant niet of

niet meer voldoet aan de wettelijke vereisten om van een basisbankdienst te kunnen genieten. In geval van opzegging en zolang de klant geen einde stelt aan de overeenkomst ter zake, zullen op de rekening geopend in het kader van de basisbankdienst, de voorwaarden en tarieven van toepassing zijn die gelden voor gewone zichtrekeningen. De opzegging kent een onmiddellijke ingang.

De basisbankdienstrekening biedt in afwijking van een gewone zichtrekening enkel de mogelijkheid om (i) geld af te halen aan het loket (ii) geld te storten eventueel via de inning van cheques of circulaire cheques (iii) overschrijvingen te doen, manueel of via Phonebanking en (iv) bestendige opdrachten te geven of facturen te domiciliëren. Tweewekelijks zal er een rekeningafschrift ter beschikking van de klant gehouden worden op het verkooppunt.

Alle andere diensten verbonden aan een gewone zichtrekening zijn uitgesloten met uitzondering van de dienst Proton, maar dan nog met de beperking dat het opladen van de elektronische portemonnee enkel mogelijk is aan de AXA Bank SelfService automaten. Deze dienst zal bovendien aangeboden worden tegen het toepasselijke tarief en aangerekend worden bovenop het tarief van toepassing voor de basisbankdienstrekening. Deze rekening mag nooit een debetstand vertonen.

Deze rekening wordt aangeboden tegen een afwijkend tarief dat vermeld is in de tarieflijst doch slechts zolang aan de voorwaarden voor de toekenning ervan voldaan zijn.

In die prijs is begrepen (i) het openen, beheren en sluiten van de rekening, (ii) jaarlijks 72 manuele debetverrichtingen, zijnde cashopnames aan het loket en papieren overschrijvingen met uitsluiting van overschrijvingen naar spaarrekeningen op naam van dezelfde titularis bij AXA Bank, (iii) een onbeperkt aantal deposito's (waaronder ook het innen van (circulaire) cheques) met uitzondering van het storten van meer dan 100 muntstukken, (iv) het geven van doorlopende betalingsopdrachten en het domiciliëren van facturen en (v) het tweewekelijks ter beschikking stellen van rekeninguittrekssels op het verkooppunt. Van zodra het aantal verrichtingen overschreden wordt kan de Bank het gewone tarief, gangbaar voor de betrokken verrichting en bekendgemaakt in de tarieflijst, aanrekenen.

- 2.7.6. Indien de klant, natuurlijke persoon, geen houder is van een zichtrekening en een voorgenomen verrichting niet kan worden uitgevoerd via de spaarrekening die gebeurlijk op zijn naam is geopend, zal, met het oog op de uitvoering van de verrichting, een bijzondere rekening worden geopend, genaamd de "klantentransactierekening", op naam van de klant.

De klantentransactierekening wordt steeds geopend op naam van één rekeninghouder. Een klant kan slechts houder zijn van één klantentransactierekening op zijn naam. De klantentransactierekening is uitsluitend bestemd voor de verwerking van afzonderlijke verrichtingen, zoals stortingen in voordeel van derden, beleggingen, betalingen van verzekeringspremies en dergelijke meer. Zij beoogt geen gelddeposito, noch kan of mag zij enig debetsaldo vertonen. Van iedere verrichting via de klantentransactierekening ontvangt de klant een rekeninguittrekssel.

## Artikel 2.8: intresten

- 2.8.1. Stortingen en opnemingen krijgen een valutadatum toegewezen. De intresten worden dagelijks berekend op basis van het saldo gerangschikt volgens de toegekende valutadatum. Op een positief saldo worden creditintresten toegekend; op een negatief saldo worden debetintresten aangerekend (zoals vermeld in de prijslijst). De intresten worden geboekt op 31 december van ieder jaar, tenzij anders is overeengekomen.
- 2.8.2. Wanneer de creditrente op de toekenningsdatum minder bedraagt dan 0,77 EUR, wordt zij niet toegekend. Er wordt geen creditrente toegekend op zichtrekeningen waarop gedurende het afgelopen kalenderjaar geen verrichtingen zijn uitgevoerd en waarop het saldo niet meer dan 125 EUR bedraagt.

## Artikel 2.9: zichtrekeningen in vreemde munt.

- 2.9.1. In afwijking van artikel 2.8. geven positieve saldi op zichtrekeningen in vreemde munt geen recht op creditintresten. Kredietlijnen worden niet toegestaan. Toevallige debetsaldi geven aanleiding tot het aanrekenen van debetintresten.
- 2.9.2. Op zichtrekeningen in vreemde munt worden geen cheques, noch betaal- of kredietkaarten ter beschikking gesteld.

## Artikel 2.10: afsluiting

- 2.10.1. De titularis kan te allen tijde de afsluiting van zijn zichtrekening vragen. De zichtrekening kan echter niet afgesloten worden zolang de titularis huurder is van een kluis. De zichtrekening kan evenmin afgesloten worden zolang er nog een koppeling is met een effectenrekening of een kredietdossier. De zichtrekening wordt pas afgesloten als de titularis en de volmachthebbers alle betaalmiddelen (cheques, proton-, debet- en/of kredietkaarten) die aan de betrokken zichtrekening gebonden zijn, hebben binnengeleverd, alle betalingsopdrachten zijn uitgevoerd en alle schulden en kosten zijn betaald. Tot zolang blijven ook alle bestendige opdrachten en domiciliëringen, waarvan de annulatie niet uitdrukkelijk werd gevraagd, doorlopen. Na afsluiting van de rekening blijven de overeengekomen debetintresten verschuldigd op een negatief saldo tot op de dag van volledige aanzuivering.

Het positief saldo wordt pas na afsluiting van de rekening conform de instructies van de klant overgeboekt op een andere rekening of in contanten uitbetaald.

- 2.10.2. De Bank behoudt zich het recht voor om elke zichtrekening af te sluiten conform de bepalingen van artikel 1.28. De laatste paragraaf van artikel 2.10.1 is hier ook van toepassing.

De Bank heeft het recht om zichtrekeningen met een saldo tussen 0 en - 125 EUR waarop de klant gedurende twee achtereenvolgende kalenderjaren geen verrichtingen heeft uitgevoerd, automatisch af te sluiten, zonder de opzeggingstermijn van artikel 1.28.1 te moeten naleven.

## C. BETAALMIDDELEN

### Artikel 2.11: cheques

- 2.11.1. De houder van een zichtrekening evenals zijn volmachthebbers kunnen op hun kosten chequeformulieren verkrijgen onder de voorwaarden door de Bank bepaald.
- 2.11.2. De Bank mag de uitreiking van chequeformulieren bij gemotiveerde beslissing weigeren. Zij kan op elk moment bij gemotiveerde beslissing de rekeninghouder verbieden om nog langer cheques te trekken. In dat geval moeten de titularis en ook de eventuele volmachthebbers onmiddellijk de ongebruikte chequeformulieren teruggeven. De Bank kan het verbod om nog cheques te trekken beperken tot één of meerdere volmachthebbers alleen. Pas na inlevering van de resterende chequeformulieren en de verwerking van nog in omloop zijnde cheques, zal het creditsaldo van de zichtrekening worden vrijgegeven.
- 2.11.3. Wanneer de rekeninghouder zijn zichtrekening opzegt of wanneer de Bank de rekening afsluit om welke reden ook, is de rekeninghouder verplicht de resterende chequeformulieren onmiddellijk in te leveren. De volmachtgever die de volmacht op zijn rekening intrekt, blijft aansprakelijk voor het gebruik van de resterende cheques die door de volmachthebber niet aan hem of aan de Bank werden teruggegeven.
- 2.11.4. De rekeninghouder is verantwoordelijk voor het gebruik van de chequeformulieren en draagt al de gevolgen van het verlies, de diefstal of het misbruik van de chequeformulieren. De houder of zijn volmachthebber moeten onmiddellijk de diefstal, het verlies of het misbruik van de chequeformulieren en cheques melden aan de Bank en tevens binnen de 24 uur daarvan aangifte doen bij de politie.
- 2.11.5. De Bank mag weigeren onvolledig ingevulde cheques of cheques die niet op door haar uitgegeven chequeformulieren zijn gesteld of die gesteld zijn op chequeformulieren waarvoor zij geen afgiftebewijs heeft ontvangen of waarvan de aanbieder weigert om voor kwijting te tekenen, uit te betalen. De Bank behoudt zich het recht voor cheques niet uit te betalen als ze niet of onvoldoende gedekt zijn. Het uitschrijven van ongedekte cheques kan de blokkering en zelfs de afsluiting van de rekening wegens zware fout met zich meebrengen, en heeft de teruggaveplicht van de chequeformulieren en andere betaalmiddelen tot gevolg.
- 2.11.6. Een cheque kan slechts herroepen worden na afloop van de wettelijke periode van aanbieding. Ingeval de trekker zich verzet tegen de betaling van een cheque die hij heeft uitgegeven, kan de Bank de betaling ervan weigeren, maar zij is hiertoe niet verplicht, en zij kan de tegenwaarde van de cheque op zijn rekening of op een wachtrekening blokkeren tot een minnelijke schikking bereikt wordt of een gerechtelijke beschikking in kracht van gewijsde treedt tussen de trekker en de houder. Alle uit het verzet of uit de blokkering voortkomende kosten zijn ten laste van de klant.
- 2.11.7. De uitbetaling van een cheque op een rekening of in contanten, op een ander verkooppunt dan dat waar de cheque betaalbaar is gesteld, gebeurt onder het voorbehoud van effectieve inning van de cheque.

## Artikel 2.12: wisselbrieven (en orderbriefjes)

- 2.12.1. De Bank aanvaardt alleen wisselbrieven en orderbriefjes, hierna "handelseffecten" genoemd, ter incasso die een domiciliëring bevatten onder de vorm van een regelmatig, genormaliseerd uit 12 cijfers bestaand rekeningnummer van de betrokkene en die voldoen aan de door de wet voorgeschreven vormvereisten.  
De Bank staat niet in voor het nazicht van de echtheid van de vermeldingen en handtekeningen die voorkomen op de ter incasso afgegeven handelseffecten.  
Handelseffecten opgesteld in euro en gedomicilieerd bij een instelling door middel van een universeel rekeningnummer, worden in Brussel verwerkt via het systeem van geautomatiseerde betaling en centrale verwerking van handelspapier, georganiseerd door de Nationale Bank van België (de NBB) en alle operaties die met dergelijk papier verband houden (incasso, protest, laattijdige betaling) zullen door de NBB in Brussel uitgevoerd worden op order van de Bank, volgens de instructies gegeven door de klant. Alle informatie-uitwisseling m.b.t. deze effecten zal eveneens via de Bank verlopen.
- De klant die aan de Bank een handelseffect overdraagt ter incasso, geeft de Bank de toestemming om dit handelseffect in bewaring te geven bij de NBB, alwaar het gedeponneerd zal blijven.
- Het incasso van in het buitenland betaalbare handelseffecten is bovendien onderworpen aan de bepalingen van artikel 2.17 hierna.
- 2.12.2. Een handelseffect dat ter incasso wordt afgegeven moet minstens 10 bankwerkdagen voor de vervaldag in het bezit zijn van de Bank om op de vervaldag te kunnen worden aangeboden. Indien het later wordt afgegeven, dan kan de Bank de aanbidding op de vervaldag niet verzekeren.
- 2.12.3. Essentiële wijzigingen aan een handelseffect of een annulatie van een incasso-opdracht moeten schriftelijk worden meegedeeld aan de Bank ten laatste op de 7e bankwerkdag voor de betaaldatum.
- 2.12.4. De trekker van een in België betaalbare wisselbrief in euro wordt gecrediteerd na zekerheid van betaling met valuta twee bankwerkdagen na betaaldatum. In het geval van een geprotesteerde wisselbrief wordt de rekening van de trekker van de wisselbrief gedebiteerd ten belope van de protestkosten, verhoogd met de administratiekosten. Hetzelfde geldt voor orderbriefjes.
- 2.12.5. Door het vermelden van zijn rekeningnummer op een handelseffect, wat voor gevolg heeft dat het via verrekenkamer of een andere daartoe aangeduide instelling aangeboden zal worden, geeft de klant die betrokkene is de machtiging aan de Bank om de op hem getrokken geaccepteerde wisselbrieven (of de door hem ondertekende orderbriefjes) te beschouwen als ambtshalve gedomicilieerd bij de Bank, zelfs al dragen ze de gewone domiciliatieformule niet. Hierdoor aanvaardt de debiteur dat die bepaalde rekening gedebiteerd zal worden, met uitsluiting van elke andere rekening. De debiteur die op de vervaldag niet betaald heeft maar alsnog zijn cambiare

schuld wil inlossen, zal dit ook moeten doen via de hoger genoemde rekening.

Het bedrag van het handelseffect zal één bankwerkdag voor betaaldatum gedebiteerd worden van de op het handelseffect vermelde rekening, op voorwaarde dat de rekening voldoende provisie vertoont.

De Bank of de NBB zijn niet aansprakelijk voor de authenticiteit en de geldigheid van de door de betrokkene geaccepteerde en bij de Bank gedomicilieerde handelseffecten of voor de laattijdige ontvangst van berichten van domiciliëring of van verzet.

- 2.12.6. Wanneer een wisselbrief door de klant-betrokkene niet geaccepteerd werd, dan wordt de wisselbrief slechts uitbetaald indien de klant een algemene of specifieke schriftelijke opdracht heeft gegeven om wisselbrieven waarvan hij betrokkene is, te betalen. Een specifieke schriftelijke opdracht tot betaling van welbepaalde handelseffecten moet uiterlijk één bankwerkdag voor de betaaldatum van de handelseffecten gegeven worden.
- 2.12.7. Alle wisselbrieven blijven ook na betaling in bewaring bij de Nationale Bank van België (de NBB).

De betrokkene die de volledige wisselschuld heeft ingelost, ziet uitdrukkelijk af van de mogelijkheid, hem geboden door artikel 39 van de gecoördineerde wetten op de wisselbrieven en orderbriefjes, om de afgifte van de wisselbrief te vorderen. Op aanvraag kan hij een attest krijgen van de NBB waarin bevestigd wordt dat de wisselbrief betaald werd via het automatisch incassosysteem en dat hij op de NBB bewaard wordt.

Ook de onbetaalde wisselbrief wordt samen met de eventuele protestakte bewaard op de NBB. De rechtmatige houder doet bijgevolg afstand van zijn recht om de onbetaalde wisselbrief en de eventuele protestakte in ontvangst te nemen. Op aanvraag kan de schuldeiser een attest van de NBB bekomen waarin bevestigd wordt dat een bepaalde wisselbrief niet betaald werd via het automatisch incassosysteem, eventueel dat er protest werd opgemaakt en dat de wisselbrief en de protestakte op de NBB bewaard worden.

- 2.12.8. Indien de klant een wisselbrief doet avaleren, dan dient hij van de avalgever dezelfde aanvaardingen en verzakingen te bekomen. Bij ontstentenis is de klant gehouden de Bank, de NBB en iedere derde ondertekenaar van de wissel te vrijwaren tegen een eventueel verhaal van de avalgever wegens het feit dat de verrichtingen in verband met de wissel te Brussel door de NBB zijn uitgevoerd.
- 2.12.9. Er kan maar tot schrapping van de protestakte worden overgegaan indien zowel de protestkosten, de schrappingskosten als de hoofdsom zijn betaald. Hiertoe moet de klant uiterlijk de voorlaatste bankwerkdag voor de uiterste schrappingsdatum de totaal te betalen schuld beschikbaar hebben op zijn gedomicilieerde bankrekening.  
De klant moet de aanvraag tot laattijdige betaling schriftelijk bevestigen aan de Bank.

Wanneer op de rekening waarop het geprotesteerde handelseffect is gedomicilieerd een krediet is toegestaan, kan de betaling van het

handelseffect niet gebeuren als het krediet werd geschorst, zelfs indien de klant een storting zou doen op de rekening met het oog op de betaling van het geprotesteerde handelseffect.

Indien het bedrag van de overgemaakte fondsen groter is dan de som van de hoger genoemde bedragen, dan wordt het overschot beschouwd als verwijlinteressen ten gunste van de trekker. De Bank kan niet aansprakelijk gehouden worden voor de bekendmaking van het protest als de opdracht tot (laattijdige) betaling niet tijdig is gegeven. Onder meer als deze opdracht na de limietdatum (i.e. de datum van afsluiting van de registratie der protesten) wordt gegeven, kan de Bank de betaling uitvoeren indien het beschikbare saldo op de rekening dat toelaat, doch staat zij niet in voor publicatie van een rechtzetting van het protest.

#### Artikel 2.13: overschrijvingen

- 2.13.1. De titularis van een rekening kan aan de Bank overschrijvingsopdrachten geven door middel van genormaliseerde formulieren, via PhoneService (telefonisch bankieren), via Homebanking en via Selfservice. Aan de Bank gegeven overschrijvingsopdrachten zijn niet herroepbaar.
- 2.13.2. De klant moet de te zijner beschikking gestelde overschrijvingsformulieren zorgvuldig bewaren. Hij is aansprakelijk voor de eventuele gevolgen van diefstal, verlies of misbruik van de betreffende documenten. Wanneer de klant overschrijvingsopdrachten verzendt naar de Bank of een agentschap van de Bank, gebeurt dat steeds op kosten en voor risico van de klant, ongeachte de wijze van verzending. De klant wordt ten stelligste aanbevolen geen overschrijvingsopdrachten te deponeren in de brievenbussen van agentschappen of van de Bank. Deponering in deze brievenbussen gebeurt op zijn risico en de klant is verantwoordelijk voor de gevolgen van mogelijke vervalsingen van deze opdrachten, behoudens zware fout van de Bank. De Bank behoudt zich het recht voor, maar is daartoe niet verplicht, opdrachten die aldus werden gedeponerd, niet uit te voeren.
- 2.13.3. Telefonische opdrachten kunnen gegeven worden onder de voorwaarden en volgens de modaliteiten bepaald in het Reglement Phoneservice, in bijlage bij dit Algemeen Reglement beschreven. Opdrachten via PC kunnen gegeven worden onder de voorwaarden en volgens de modaliteiten bepaald in het Reglement Homebanking, in bijlage bij dit Algemeen Reglement beschreven. Opdrachten via een selfservice -toestel kunnen gegeven worden onder de voorwaarden en volgens de modaliteiten bepaald in het Reglement AXA bankkaart, in bijlage bij dit Algemeen Reglement beschreven.
- 2.13.4. Opdrachten die tegen een uiterste vervaldatum dienen verricht, moeten ten laatste drie bankwerkdagen voor de vervaldag aan de Bank worden voorgelegd. Wanneer de klant een opdracht geeft om een betaling pas later uit te voeren dient hij een datum in te vullen in het vak "memodatum" of [ "gewenste uitvoeringsdatum in de toekomst".] [gewijzigd op 18 november 2007] Deze memodatum of [gewenste uitvoeringsdatum in de toekomst ] [gewijzigd op 18 november 2007] is de datum waarop [de rekening van de opdrachtgever zal worden gedebiteerd. Het is bijgevolg niet de datum waarop de betaling bij de begunstigde zal toekomen, of nog de datum

waarop diens rekening zal gecrediteerd zijn. De creditering van de rekening van de begunstigde zal één of meerdere dagen na de memodatum of gewenste uitvoeringsdatum in de toekomst plaatsvinden. De memodatum of gewenste uitvoeringsdatum in de toekomst moet minimum 3 dagen en maximaal 365 dagen in de toekomst liggen. Wanneer de memodatum of uitvoeringsdatum in een weekend, op een feestdag of andere niet-bankwerkdag valt, zal deze uitgesteld worden naar de eerstvolgende bankwerkdag.] [gewijzigd op 18 november 2007] De Bank kan niet aansprakelijk gesteld worden voor vergissingen of vertragingen die te wijten zijn aan laattijdige, onvolledige, foutieve of onduidelijke opdrachten.

- 2.13.5. Overschrijvingsopdrachten worden uitgevoerd op basis van het opgegeven rekeningnummer. De Bank is niet verplicht na te kijken of er overeenstemming is tussen de identiteit van de opdrachtgever en de begunstigde van de overschrijving enerzijds en de nummers van de opgegeven rekeningen anderzijds. De klant is verantwoordelijk voor eventuele vergissingen op dit vlak. De op de overschrijving geplaatste handtekening zal worden vergeleken met het specimen dat bij de Bank gedeponerd is overeenkomstig artikel 1.13.1.. Daarbij is de Bank slechts aansprakelijk wanneer zij een zware fout begaat. De Bank is niet verantwoordelijk voor de echtheid, geldigheid of interpretatie van de gegeven opdracht.
- 2.13.6. In afwijking van artikel 1239, tweede lid van het Burgerlijk Wetboek en de mogelijk daaruit volgende restitutieplichting in hoofde van de Bank, erkent de titularis van een rekening dat betalingen die door de Bank uitgevoerd werden op basis van een valse of een vervalste overschrijvingsopdracht, hem tegenstelbaar zijn. De Bank is niet aansprakelijk voor de uitvoering van valse of vervalste overschrijvingsopdrachten die ogenschijnlijk geen vormelijke gebreken vertonen. De Bank is alleen aansprakelijk voor haar zware fout.
- 2.13.7. De Bank behoudt zich het recht voor om overschrijvingsopdrachten, waarvoor geen voldoende fonds aanwezig is, niet uit te voeren. Bij onvoldoende beschikbaar saldo wordt de opdracht gedurende vijf bankwerkdagen aangeboden op de rekening. Na deze periode is de opdracht definitief vervallen. Indien de opdracht wordt uitgevoerd, dan wordt hij geacht te zijn uitgevoerd op de eerste dag dat hij werd aangeboden. Bij de uitvoering van de opdrachten wordt geen rekening gehouden met de volgorde waarin zij toekomen op de Bank.
- 2.13.8. In geval van een overschrijving naar het buitenland wordt de rekening van de instelling van de begunstigde gecrediteerd binnen een termijn van vijf bankwerkdagen volgend op de dag van aanvaarding van de opdracht. In geval van een overschrijving vanuit het buitenland wordt de rekening van de begunstigde gecrediteerd op de werkdag die volgt op de bankwerkdag waarop de rekening van de Bank gecrediteerd werd.

Behoudens uitdrukkelijke andersluidende opdracht vanwege de klant, worden zowel de binnenlandse als de buitenlandse kosten van overschrijvingen naar of vanuit het buitenland aan de opdrachtgever aangerekend. De berekeningswijze van de kosten en de valuteringswijze zijn vermeld in de prijslijst.

- 2.13.9. Overschrijvingen kunnen alleen uitgevoerd worden vanaf zichtrekeningen en vlotte spaarrekeningen. Overschrijvingen vanaf vlotte spaarrekeningen zijn alleen mogelijk in de gevallen, opgesomd in artikel 2.22.2.

#### **Artikel 2.14: bestendige opdrachten**

- 2.14.1. De bestendige opdracht is een opdracht waardoor automatisch en telkens op de door de klant vastgestelde vervaldagen een vast bedrag wordt overgeschreven naar een andere rekening. De registratie, wijziging of herroeping van een bestendige opdracht wordt de klant bevestigd in een bijlage bij het rekeningafschrift. Artikel 2.5.3. is van toepassing
- 2.14.2. Een bestendige opdracht wordt normaal uitgevoerd op de [vervaldag die de klant heeft aangeduid. Wanneer de vervaldag tijdens een weekend of op een feestdag of niet-bankwerkdag valt, is de uitvoeringsdatum de eerstvolgende bankwerkdag.] [gewijzigd op 18 november 2007].
- 2.14.3. Indien door de klant geen eindvervaldag wordt opgegeven, is de bestendige opdracht van onbepaalde duur. Elke bestendige opdracht kan door de klant ten laatste vijf bankwerkdagen voor een vervaldag gewijzigd of geannuleerd worden. Wanneer de zichtrekening wordt geannuleerd, wordt de eraan gekoppelde bestendige opdracht automatisch stopgezet. Een bestendige opdracht kan ook voor een bepaalde periode worden opgeschort.
- 2.14.4. De artikelen 2.13.4. tot 2.13.8. zijn hier ook van toepassing. De niet-uitvoering op een vervaldag wegens onvoldoende fonds belet niet dat de bestendige opdracht op de daaropvolgende vervaldagen wordt uitgevoerd.

#### **Artikel 2.15: domiciliëring**

- 2.15.1. Een domiciliëring is een opdracht van de klant tot automatische betaling, via de zichtrekening, van te zijnen laste aangeboden facturen en debetnota's die door de gerechtigde rechtstreeks aan de Bank worden aangeboden. De registratie, wijziging of herroeping van een opdracht tot domiciliëring wordt de klant bevestigd in een bijlage bij het rekeningafschrift. Artikel 2.5.3. is van toepassing
- 2.15.2. De klant, de Bank en de gerechtigde kunnen te allen tijde de domiciliëring herroepen. De herroeping door de klant heeft maar uitwerking vijf bankwerkdagen na de ontvangst van het bericht van herroeping.
- 2.15.3. De artikelen 2.13.4. tot 2.13.7. zijn hier ook van toepassing. In afwijking van artikel 2.13.7. zal een betalingsopdracht die in het kader van een domiciliëring zou moeten geschieden, reeds definitief vervallen indien er binnen de drie bankwerkdagen na aanbieding geen voldoende fonds op de rekening aanwezig is. De domiciliëringsoopdracht blijft uiteraard bestaan.

#### **Artikel 2.16: proton-, debet- en kredietkaarten**

Deze betaalmiddelen worden geregeld in bijzondere reglementen, in bijlage .

## **D. INCASSOVERRICHTINGEN**

### **Artikel 2.17: algemene bepalingen**

- 2.17.1. De aan de Bank toevertrouwde incasso's, opgesteld door de Internationale Kamer van Koophandel te Parijs voor zover de daarin vervatte bepalingen niet in strijd zijn met de bij de Bank geldende algemene en bijzondere voorwaarden.
- 2.17.2. De Bank is niet aansprakelijk voor de gevolgen van de verkeerde uitvoering van de opdracht wanneer de onderrichtingen van de remittent onduidelijk, onvolledig of foutief zijn. Ze is evenmin aansprakelijk voor een mogelijk verkeerde interpretatie die de correspondent geeft aan de onderrichtingen die hij ontvangt en ook niet voor de gevolgen van een eventuele staking van zijn betalingen.
- 2.17.3. De Bank behoudt zich het recht voor het ter incasso in het buitenland overgemaakt handelspapier voor risico van de cliënt te laten regulariseren. Ze staat niet in voor de controle van de echtheid der vermeldingen en van de handtekeningen die voorkomen op de ter incasso overgemaakte bescheiden.
- 2.17.4. De Bank is er niet toe gehouden, evenmin als haar correspondent, de wettelijke formaliteiten en termijnen in acht te nemen tot behoud van de rechten die verbonden zijn aan het ter incasso overgemaakt papier. Bijgevolg wijst ze alle aansprakelijkheid af wegens de niet-naleving van de wettelijke termijnen voor de aanbidding ter acceptatie of ter betaling, voor de protestbetekening en voor de kennisgeving van non-acceptatie of non-betaling of van de formaliteiten die daaraan in het buitenland beantwoorden.
- 2.17.5. Dit geldt in het bijzonder voor:
1. cheques;
  2. cheques en wisselbrieven betaalbaar op een plaats waar er geen deurwaarder of postkantoor is, bevoegd om het protest op te maken;
  3. wisselbrieven of orderbriefjes "zonder kosten";
  4. wisselbrieven op het buitenland die niet tijdig werden ingezonden (binnen Europa moeten zij minimum 10 dagen voor vervaldag op de maatschappelijke zetel toekomen);
  5. wisselbrieven waarvan de vervaldag werd verschoven of die vervallen op een bankverlofdag;
  6. wisselbrieven met één of andere verkeerde, onnauwkeurige, onvolledige of gewijzigde vermelding.

### **Artikel 2.18: verzending - verzekering**

- 2.18.1. Behoudens andersluidende overeenkomst worden de bescheiden per gewone post of door de Bank bezorgd op de wijze die ze passend oordeelt naar gelang van de aard der bescheiden of hun plaats van bestemming. Alle risico's en kosten verbonden aan de verzending blijven ten laste van de remittent.
- 2.18.2. De verzendingen worden slechts verzekerd op uitdrukkelijk verzoek van de remittent en op diens kosten. In geval van verlies zullen de belanghebbenden slechts recht hebben op de

vergoeding die door de verzekeraar aan de Bank wordt uitgekeerd.

#### **Artikel 2.19: afrekening**

- 2.19.1. De Bank stort in principe de netto opbrengst van de inning, na aftrek van de gemaakte kosten (zie prijslijst), pas na de effectieve incassering op de rekening van de remittent. Indien het incassopapier echter onbetaald blijft, mag de Bank steeds, zonder aanmaning, de rekening debiteren of de netto-opbrengst van de inning terugvorderen, want de ingever van het incassopapier verkrijgt pas definitief de netto-opbrengst op het ogenblik waarop de Bank de geïnde gelden werkelijk ontvangen heeft.
- 2.19.2. Incasso's op het buitenland geschieden voor risico van de remittent.  
De Bank wijst alle aansprakelijkheid af wegens beperkingen of maatregelen die de eigen of buitenlandse regering zou opleggen of invoeren. Hetzelfde geldt voor de terugbetaling waartoe de remittent van cheques en wisselbrieven gehouden zou zijn ten gevolge van buitenlandse wetsbepalingen betreffende de namaking of de vervalsing van de handtekeningen of vermeldingen die op het papier voorkomen. De Bank mag de rekening zonder voorafgaandelijke instemming van de remittent debiteren met het bedrag van het papier dat daarom wordt teruggestuurd.
- 2.19.3. De Bank behoudt zich het recht voor, ter betaling van het te innen papier, cheques of andere betaalmiddelen te aanvaarden, zonder daarom aansprakelijk te zijn indien de cheques of de betaalmiddelen niet worden gehonoreerd.

#### **Artikel 2.20: rechtstreekse creditering**

- 2.20.1. Voorschotten die de Bank door rechtstreekse creditering zou toegestaan hebben op cheques die nadien, bij aanbidding, onbetaald blijven, mogen steeds, alle kosten inbegrepen, zonder aanmaning, op de rekening van de remittent worden tegengeboekt.  
De Bank is daartoe eveneens gerechtigd vóór de vervaldag wanneer de betrokkene of de trekker failliet worden verklaard. Bovendien mag de Bank tot aanzuivering van het eventueel debetsaldo de onbetaalde cheques behouden voor de uitoefening van haar rechten als derde houder.
- 2.20.2. Laattijdige kennisgeving van niet-betaling geeft slechts recht op schadevergoeding, mits de remittent bewijst dat de Bank een zware nalatigheid heeft begaan en dat hij een bepaalde schade heeft geleden.

### **E. SPAARPRODUCTEN**

#### **Artikel 2.21: spaarrekeningen zonder termijn.**

- 2.21.1. Op een vlotte spaarrekening, een jeugdspaarrekening, een spaarplusrekening, een I-Plus Spaarrekening, [een I-Plus Welcome spaarrekening] [gewijzigd op 18/06/2007] of een I-Plus Bizz spaarrekening worden spaardeposito's zonder vermelding van een termijn geplaatst. De tegoeden op deze rekeningen zijn permanent beschikbaar.
- 2.21.2. Op de inlagen op de hoger genoemde rekeningen kan de Bank een basisrente, een aangroei premie

en/of een getrouwheidspremie toekennen. Zij worden vermeld in de prijslijst van de Bank.

De aangroei premie wordt toegekend op de aangroei van de deposito's, op voorwaarde dat ze gedurende zes opeenvolgende maanden ingeschreven blijven. De termijn gaat in op de dag volgend op de storting. Bedragen die genoten hebben van een aangroei premie, kunnen nadien genieten van een getrouwheidspremie op voorwaarde dat zij gedurende twaalf opeenvolgende maanden ingeschreven blijven.

Deze spaarrekeningen, met uitzondering van de I-Plus Bizz spaarrekening, zijn onderworpen aan de bepalingen van artikel 2 van het Koninklijk Besluit van 27 augustus 1993 tot uitvoering van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992. Wanneer dit Koninklijk Besluit wordt gewijzigd of wordt vervangen door een nieuwe wettelijke reglementering, dan worden de voorwaarden en modaliteiten van de spaarrekening automatisch aangepast van zodra de nieuwe wettelijke reglementering in werking treedt, behoudens tegenbericht vanwege de Bank.

De basisrente en de premies worden op de rekening geboekt op 31 december van ieder jaar en brengen van de volgende dag af zelf rente op tegen dezelfde rentevoet als het kapitaal.

#### **Artikel 2.22: de vlotte spaarrekening**

- 2.22.1. Een terugbetaling kan maar uitgevoerd worden voor zover de spaarrekening een voldoende beschikbaar creditsaldo vertoont en voor zover dit op het ogenblik van de terugbetaling kan vastgesteld worden.

Terugbetalingen aan de titularis zijn mogelijk aan de loketten van alle verkooppunten van de Bank en op de Selfservice-toestellen.

Terugbetalingen aan volmachthebbers of aan wettelijke beheerders zijn mogelijk op alle verkooppunten die hun hoedanigheid kunnen controleren en op de Selfservice-toestellen. Terugbetalingen op de Selfservice-toestellen kunnen enkel plaatsvinden indien de klant beschikt over een zichtrekening met een AXA bankkaart. Voor een minderjarige is een terugbetaling via een Selfservice-toestel niet mogelijk.

De Bank zal steeds de mogelijkheid hebben om opnemingen aan het loket afhankelijk te stellen van een wachttijd van vijf kalenderdagen wanneer zij 1.250 EUR overtreffen en ze te beperken tot 2.500 EUR per halve maand. Opnemingen in contanten die meer dan 2500 EUR bedragen, moeten één week vooraf aangevraagd worden bij het verkooppunt waar de klant de opneming wenst te doen. Terugbetalingen die meer dan 250.000 EUR bedragen, zullen enkel giraal uitgevoerd worden. Behoudens verzet van zijn wettelijke vertegenwoordiger mag de minderjarige die volle 16 jaar oud is maximum 125 EUR per maand aan het loket afhalen van vlotte spaarrekeningen die hij zelf geopend heeft.

- 2.22.2. Overschrijvingen zijn alleen mogelijk :

- naar een rekening bij de Bank op naam van de titularis, niet krachtens een bestendige opdracht uitgevoerd;
- naar een spaarrekening bij Axa Bank waarvan de titularis ofwel de echtgeno(o)t(e) van de titularis is ofwel een familielid tot en met de 2e graad;

- ten gunste van Axa Bank zelf, voor zover het afbetalingen van een lening of krediet betreft, aankoop van of intekening op effecten, de huurprijs van een kluis of het bewaarloon voor effectenrekening.

- 2.22.3. De spaarrekeningen met een saldo van minder dan 125 EUR waarop gedurende vijf achtereenvolgende jaren geen stortingen worden gedaan, brengen geen rente meer op. Op deze spaarrekeningen kan de Bank een beheersvergoeding aanrekenen zoals in de prijslijst bepaald. De rente wordt opnieuw toegekend vanaf de eerste januari die de eerstvolgende nieuwe storting voorafgaat.
- 2.22.4. De Bank heeft het recht om spaarrekeningen waarop de klant gedurende vijf achtereenvolgende kalenderjaren geen verrichtingen heeft uitgevoerd en die op het einde van die periode een nulsaldo

vertonen, en spaarrekeningen die gedurende twee achtereenvolgende kalenderjaren een nulsaldo vertonen, automatisch af te sluiten.

#### **Artikel 2.23: andere spaarrekeningen**

De jeugdspaarrekening, de SpaarPlusrekening, de I-Plus Spaarrekening, [de I-Plus Welcome spaarrekening] [gewijzigd op 18/06/2007], de I-Plus Bizz spaarrekening, de termijnrekening in euro en in deviezen, de kwartaalrekening, en de doelspaarrekening op 2 en 5 jaar worden geregeld in het Reglement Spaarrekeningen dat een bijlage bij dit Algemeen Reglement vormt.

[Vanaf 1 november 2007 zijn art. 2.24: "Kasbons en variobons" en deel III: "Effecten " opgeheven en vervangen door Bijlage 9 "Reglement Beleggingsdiensten"]